2632

රහස්‍ය ලේඛනයකි.

උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

පාසල්වලට සිසුන් තෝරාගැනීමට සහ
ශිෂ්‍යාධාර ප්‍රදානය කිරීමට

පස්වන ශ්‍රේණියේ සිසුන් සඳහා පැවැත්වෙන විභාගය

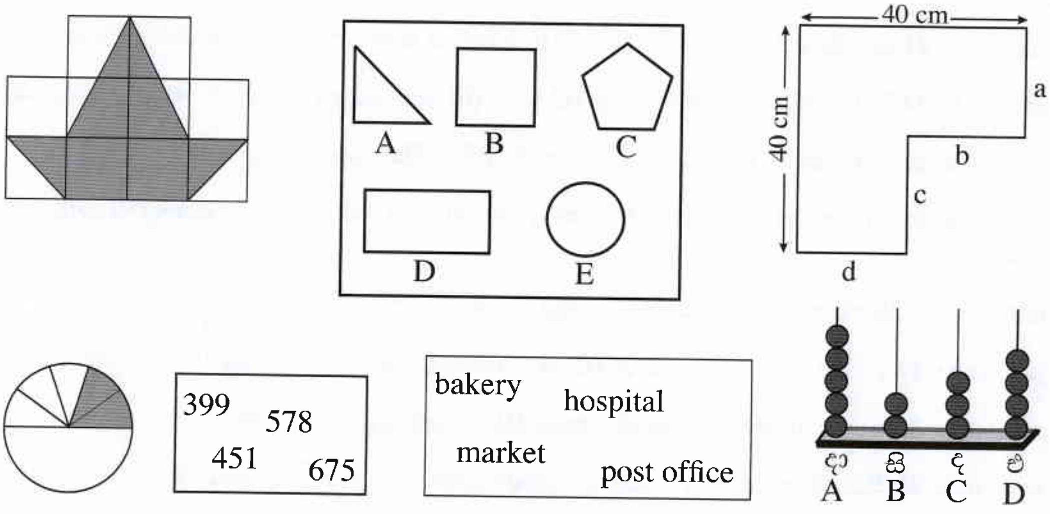
2017 අගෝස්තු

උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂකවරුන් සඳහා උපදෙස්

සහ

ලකුණු දීමේ පටිපාටිය

II පත්‍රය



සියලු ම හිමිකම් ඇවිරිණි.

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව

(2 පිටුව බලන්න.

පාසල්වලට සිසුන් තෝරාගැනීමට සහ ශිෂ්‍යාධාර ප්‍රදානය කිරීමට
පස්වන ශ්‍රේණියේ සිසුන් සඳහා පැවැත්වෙන විභාගය - 2017 අගෝස්තු

II පත්‍රය

උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂකවරුන් සඳහා උපදෙස් සහ ලකුණු දීමේ පටිපාටිය

1. උත්තර පත්‍ර ලකුණු කිරීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු

1.1 සෑම ප්‍රශ්නයක ම නිවැරදි ප්‍රතිචාරයක් සඳහා "√" ලකුණ ද එයට හිමි ලකුණු ප්‍රමාණය ද වැරදි ප්‍රතිචාරයක් සඳහා "✕"ලකුණ ද 00 ද පිටුවෙහි දකුණුපස තීරයෙහි පැහැදිලි ව සටහන් කරන්න.

1.2 එක් එක් පිටුවේ නිවැරදි පිළිතුරු සඳහා වූ ලකුණුවල එකතුව එම පිටුවේ දකුණුපස පහළ කෙළවරේ ඇති **කොටුව තුළ අංක දෙකකින් සටහන් කරන්න.**

1.3 එක් එක් පිටුවේ සටහන් කළ ලකුණුවල එකතුව මුල් පිටුවේ අදාළ පිටු අංකයට ඉදිරියෙන් ඇති කොටුව තුළ සටහන් කරන්න.

1.4 සමස්ත උත්තර පත්‍රය සලකා බලා අත් අකුරු සහ ඉලක්කම් පැහැදිලි ව සහ නිවැරදි ව ලියා ඇත්නම් අමතර ලකුණු 02 ක් ප්‍රදානය කරන්න. එසේ ම, අත් අකුරු අපැහැදිලි තත්ත්වයකින් තිබුණත් නිවැරදි ව ලියා ඇත්නම් ලකුණු 01 ක් ප්‍රදානය කරන්න. එම ලකුණු +02 හෝ +01 ලෙස පළමුවන පිටුවේත් අටවන පිටුවේත් ලකුණු තීරුවේ සටහන් කරන්න. ලකුණු නොදෙන්නේ නම් ලකුණු +00 ලෙස සටහන් කරන්න.

1.5 සියලු ම ලකුණුවල එකතුව අවසාන ලකුණ යටතේ ඉලක්කමෙන් සහ අකුරෙන් අදාළ කොටු තුළ ලියන්න.

2. ලකුණු පටිපාටිය පිළිබඳ කෙටි විස්තරයක්

2.1 ප්‍රශ්න අංක **1** සිට **15** තෙක් ප්‍රශ්නවල සියලු ම කොටස්වල නිවැරදි පිළිතුරු සඳහා ලකුණු 01 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.2 ප්‍රශ්න අංක **16** සඳහා (වගන්ති) එක් වගන්තියකට ලකුණු 02 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.3 ප්‍රශ්න අංක **17** සිට **20** තෙක් ප්‍රශ්නවල නිවැරදි පිළිතුරු සඳහා ලකුණු 02 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.4 ප්‍රශ්න අංක **21** සිට **23** තෙක් ප්‍රශ්නවල (i) හා (ii) කොටස් සඳහා ලකුණු 01 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.5 ප්‍රශ්න අංක **24** හි (i) කොටස සඳහා ලකුණු 02 ක් ද (ii) කොටස සඳහා ලකුණු 01 ක් ද ප්‍රදානය කරන්න.

2.6 ප්‍රශ්න අංක **25** හි (i) හා (ii) කොටස් සඳහා ලකුණු 02 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.7 ප්‍රශ්න අංක **26** (i) කොටස සඳහා ලකුණු 02 ක් ද (ii) (අ), (ආ) කොටස් සඳහා ලකුණු 01 බැගින් ද ප්‍රදානය කරන්න.

2.8 ප්‍රශ්න **27** සහ **28** සඳහා එක් කොටසකට ලකුණු 01 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.9 ප්‍රශ්න අංක **29** (i) කොටස සඳහා ලකුණු 02 ක් ද (ii) කොටස සඳහා ලකුණු 01 ක් ද ප්‍රදානය කරන්න.

2.10 ප්‍රශ්න අංක **30** (i) හා (ii) කොටස් සඳහා ලකුණු 01 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.11 ප්‍රශ්න අංක **31** සිට **60** තෙක් නිවැරදි පිළිතුර සඳහා ලකුණු 01 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.12 ප්‍රශ්න අංක **1, 6, 7, 9, 10** පිළිතුරුවල අක්ෂර වින්‍යාසය නිවැරදිව තිබිය යුතුයි.

2.13 ප්‍රශ්න අංක **3** හි නිවැරදි වාක්‍ය සඳහා "√" ලකුණ ද වැරදි වාක්‍ය සඳහා "✕" ලකුණ ද යොදා ඇත් නම් ලකුණු 01 බැගින් ප්‍රදානය කරන්න.

2.14 ප්‍රශ්න අංක **4, 5** ප්‍රශ්නවල නිවැරදි පිළිතුරට **යටින් ඉරක් ගසා තිබිය යුතුයි.** නිවැරදි වචනය හිස්තැනෙහි ලියා තිබුණහොත් හෝ නිවැරදි වචනය ලියා ඉරි ගසා තිබුණහොත් හෝ ලකුණු නොලැබේ.

2.15 ප්‍රශ්න අංක **11, 13, 14, 15** පිළිතුරුවල සියලුම අකුරු නිවැරදි විය යුතුයි. ඉංග්‍රීසි වාක්‍යයේ කැපිටල් සිම්පල් මිශ්‍රව ලියා තිබුණ ද ලකුණු ලබා දෙන්න.

2.16 ප්‍රශ්න අංක **12** උපුටා ගැනීමක් නිසා එලෙසම තිබිය යුතුවේ.

(3 පිටුව බලන්න.

3. ලකුණු ලැයිස්තු සකස් කිරීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු

3.1 ලකුණු ලැයිස්තුවේ "ලකුණු එකතුව **II** පත්‍රය" තීරුවේ **100** ලෙසට සටහන් කරන්න.

3.2 එක් එක් අපේක්ෂකයාගේ විභාග අංකය ඉදිරියේ, ඊට නියමිත උත්තර පත්‍රයේ සඳහන් අවසාන ලකුණ "ලකුණු එකතුව **II** පත්‍රය" තීරුවේ සටහන් කරන්න.

3.3 අවසාන ලකුණ ඉදිරියෙන් තීරු දෙකක් ඉතිරි කර, එම ලකුණ පැහැදිලි ව අකුරෙන් ලියන්න.

3.4 ලකුණු ඇතුළත් කිරීමේ දී යම් වරදක් සිදුවුවහොත්, පැහැදිලි ව **තනි ඉරකින් කපා** ඉදිරියෙන් ඇති තීරුවේ ලියා සම්පූර්ණ අත්සන යොදන්න.

3.5 කිසියම් සංශෝධනයක් කරනු ලැබුවහොත්, පළමුවන හා දෙවන පරීක්ෂකවරුන්ගේ සම්පූර්ණ අත්සන යොදා එය සනාථ කරන්න.

3.6 සංශෝධනයක් කරනු ලබන සෑම අවස්ථාවක දී ම ලකුණු ලැයිස්තුවත් පිළිතුරු පත්‍රයත් ප්‍රධාන පරීක්ෂකට පෙන්වා ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන ද ලබා ගන්න.

3.7 සෑම සංශෝධනයක් ම, ලකුණු ලැයිස්තුවේ පසුපිටෙහි "වෙනත් කරුණු" සඳහා වෙන් ව ඇති ස්ථානයේ ද සටහන් කර සම්පූර්ණ කරන්න.

3.8 සෑම ලකුණු ලැයිස්තුවක් ම ලකුණු ඇතුළත් කළ පරීක්ෂක, ලකුණු පරීක්ෂා කළ පරීක්ෂක, ඇගයීම් ලකුණු තහවුරු කළ පරීක්ෂක (EMF) සහ ප්‍රධාන පරීක්ෂක විසින් ස්වකීය සංකේත අංක සහ අත්සන් යොදා සහතික කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

පිළිතුරු පත් ලකුණු කිරීමේදීත්, ලකුණු ලැයිස්තු පිළියෙල කිරීමේදීත්, පිරිසිදුවත්, පැහැදිලි ලෙසටත්, සම්මත ආකාරයටත් කටයුතු කිරීමට සැලකිලිමත් විය යුතු ය.

උත්තර පත්‍රයක හෝ ලකුණු ලැයිස්තුවක හෝ යම් වෙනසක් සිදු කරන්නේ නම් එය පළමු පරීක්ෂක විසින් ම සිදු කළ යුතු ය. නමුත් ඒ සියල්ල ප්‍රධාන පරීක්ෂකගේ අනුමැතිය ඇතිව කළ බවට ප්‍රධාන පරීක්ෂකගේ අත්සන ද යෙදිය යුතු අතර ගණිත පරීක්ෂක හා උත්තර පත්‍රය පරීක්ෂා කළ දෙවන පරීක්ෂක ද කෙටි අත්සන යෙදිය යුතු ය.

(4 පිටුව බලන්න.

II පත්‍රය

ලකුණු දීමේ පටිපාටිය

ප්‍රශ්න අංක		පිළිතුරු	ලකුණු
1	(i)	වීදුරු ඉලත්තට්ටුවක මතුයෙහි /වීදුරු ඉලත්තට්ටුවක	01
	(ii)	දීකිරි මතක් කළ බැවිනි	01
	(iii)	සුදු බොකුටු	01
	(iv)	නුපුළුවන්	01
	(v)	නොවී ය / නොවී	01
	(vi)	සිහසුන අරා හිඳගත් කුමාරයකු මෙන්	01
2	(i)	පලතුරු	01
	(ii)	වනයට	01
3	(i)	(√)	01
	(ii)	(×)	01
	(iii)	(√)	01
	(iv)	(×)	01
4	(i)	ධාරානිපාත වර්ෂාවකට	01
	(ii)	නොඉවසිල්ලෙන්	01
5	(i)	හාස්‍යජනක	01
	(ii)	වඳුරකුගේ	01
6		කරුණා ගුණයේ සාරය සොයලා	01
7		යහළුවා / යාළුවා	01
8		අපොයි ! දෙවියනේ ! මේ අවනඩුව කාට කියන්නද? (විරාම ලකුණු තුනෙන් දෙකක් තිබුණ ද ලකුණු හිමි වේ.)	01
9		මුළු දවස නිති වෙහෙසෙතී (දීර්ඝ ඉස්පිල්ල තිබිය යුතුයි.)	01
10		කනයා පණ්ඩිතයා ලූ (ලූ නිපාතය ඇත් කර තිබිය යුතුයි.)	01
11	(i)	Tomorrow / tomorrow / TOMORROW	01
	(ii)	Rainbow / rainbow / RAINBOW (කැපිටල් සිම්පල් අකුරු මිශ්‍ර කර තිබුණත් ලකුණු දෙන්න.)	01
12	(i)	post office (උපුටා ගැනීමක් නිසා එලෙසම තිබිය යුතුයි.)	01
	(ii)	market (උපුටා ගැනීමක් නිසා එලෙසම තිබිය යුතුයි.)	01
13		I am hungry / I'm hungry (කැපිටල් සිම්පල් අකුරු මිශ්‍ර කර තිබුණත් ලකුණු දෙන්න.)	01
14		ආපනශාලාව / ආපණශාලාව / අවන්හල	01
15		නාන් පඩික්කිරේන් / නාන් පාඩම් පඩික්කිරේන් / නාන් පඩික්කින්රේන් / නාන් පාඩම් පඩික්කින්රේන්	01

(5 පිටුව බලන්න.

16	නිවැරදි වාක්‍ය 03 සඳහා ලකුණු 02 × 03 **එක් නිවැරදි වැකියකට ලකුණු 02 බැගින් ලැබේ.** ✳ දී ඇති මාතෘකාවට අනුව ලියන ලද වැකි විය යුතු ය. ✳ උක්ත-ආඛ්‍යාත සම්බන්ධය නිවැරදි විය යුතු ය. ✳ ලිඛිත භාෂාවෙන් ලියන ලද වැකි විය යුතු ය. ✳ වැකියක වචන ගණන පහට වැඩි විය යුතු ය. (අවමය වචන හයකි.) ✳ අක්ෂර වින්‍යාසය නිවැරදි විය යුතු ය. ✳ වැකියේ අදහස නිවැරදි විය යුතු ය. ✳ මාතෘකාවේ සඳහන් කොටස් නැවත නැවත ලිවීම හෝ එක ම අදහස නැවත නැවත ලිවීම සිදු නොවිය යුතු ය. ✳ මාතෘකාවට දී ඇති වාක්‍යය ම උපුටා ලියා ඇත්නම් ලකුණු දෙනු නොලැබේ. ✳ මාතෘකාවේ සඳහන් වචන කිහිපයක් හා වෙනත් වචන ගනිමින් නිර්මාණශීලී වාක්‍යයක් ගොඩනගා ඇත්නම් ලකුණු දෙනු ලැබේ. ✳ **වැකියකට එක් ලකුණක් පමණක් ප්‍රදානය කිරීම පිළිබඳ ව උපදෙස්** වැකියේ එක් වචනයක අකුරක අඩුපාඩුවක් හෝ පිල්ලමක අඩුවක් හෝ වේ නම් ලකුණු 01 කි. (එකට වැඩි අඩුපාඩු වේ නම් ලකුණු නොලැබේ) ✳ වැකි තුනකට වඩා ලියා ඇත්නම් මුල් වැකි 03 (තුන) පමණක් ලකුණු කරන්න. (වැඩිපුර ලියා ඇත්නම් වාක්‍ය රතු පාටින් ඉරකින් කපා හරින්න.)	06
17	30100 / 30 100	02
18	675	02
19	XVIII / xviii	02
20	$\frac{5}{10}$ හෝ $\frac{1}{2}$	02
21	(i) සිලින්ඩරය / චතුස්තලය (ii) චතුස්තලය / සිලින්ඩරය	01 01
22	(i) 0.2 (ii) 0.3	01 01
23	(i) පැය 1 මිනිත්තු 25 (ii) 14 : 40 / 14 40 / පැය 14 : 40 / 1440 h	01 01
24	(i) 80 / 80 cm / සෙ. මී. 80 (ii) 160 / 160 cm / සෙ. මී. 160	02 01
25	(i) ලීටර 1 මිලිලීටර 200 (ii) 12 / දොළහයි	02 02
26	(i) 120 / 120.00 / රු. 120.00 / 120/= / රු. 120/= (ii) (අ) 250 / 250.00 / රු. 250.00 / 250/= / රු. 250/= (ආ) 40 / 40.00 / රු. 40.00 / 40/= / රු. 40/=	02 01 01
27	(i) 5234 / 5 234 (ii) 30	01 01

(6 පිටුව බලන්න.

28	(i) ගිණිකොණ / ගිණිකොණ දිශාවෙන් (ii) දෙකයි / 2යි / 2 / දෙවරක්	01 01
29	(i) 75 (ii) 25	02 01
30	(i) A (ii) E	01 01
31	(1) රණවරා	01
32	(2) වියගහ, දැකැත්ත, නගුල	01
33	(4) වයඹ පළාත	01
34	(3) විදුලි සීනුව	01
35	(1) නිශ්චිත හැඩයක් තිබීම ය.	01
36	(4) බීට්රූට්	01
37	(2) උකුස්සා	01
38	(3) තණ කොළ නොමැති වැලි සහිත ප්‍රදේශ ය.	01
39	(1) දඩයක්කාරයා	01
40	(4) පතල් කවියකි.	01
41	(3) රුපියල් 100 වේ.	01
42	(1) මාලදිවයින, නේපාලය, භූතානය	01
43	(2) පිළිකා	01
44	(3) අවට පරිසරය පිරිසිදු කිරීම	01
45	(3) ආබාධිතයින්, ගැබිනි මව්වරුන්	01
46	(4) මාළුමිරිස්, වම්බටු, තක්කාලි	01
47	(1) රතු, කහ, කොළ	01
48	(4) කම්මල්කරුවා ය.	01
49	(2) හොරණෑව	01
50	(3) පෙළපොත් හා නිල ඇඳුම් ය.	01
51	(4) මදුටිය	01
52	(2) වොලිබෝල්, බැඩ්මින්ටන්	01
53	(1) සීගිරිය	01
54	(2) විදුලි පංකා භාවිත කිරීම ය.	01

(7 පිටුව බලන්න.

55	(3) පුරුක් පණුවා, කුඩිත්තා, පිටිමකුණා	01
56	(2) යෝගට්	01
57	(4) විද්‍යුත් තැපැල	01
58	(2) මෙරටට ආවේණික වීම ය.	01
59	(1) පෘතුගීසීන්, ලන්දේසීන්, ඉංග්‍රීසීන්	01
60	(3) ප්‍රාර්ථනාව	01

ළමයි එයා ඇති නිවැරදි වාක්‍ය

01. ධවල පැහැගත් මීදුම අතරින් ගලනා හිරුරැස් නිසා උද්‍යාන අසිරිය වැඩි වේ.

02. පුංචි පුංචි මල් ලා හිරු රැසින් පිබිදෙන විට උදයේ සුන්දරත්වය වැඩිවෙයි.

03. මල් පිපී ඇති විට හා ගස් වලින් වෙරවී ඇති විට උද්‍යානයේ ඇති සුන්දරත්වය දෙගුණ තෙගුණ වෙයි.

04. කුඩා ළමයි . උද්‍යානින්ම කොත් රැනක් සේ යන විට උද්‍යාන නව නවත් සුන්දර වේ.

05. උද්‍යාන ම ඇසෙන කුරුල්ලන්ගේ කිචි බිචි නාදය නිසා උද්‍යාන සුන්දර වේ.

06. ළමයි කොත් රැනක් සේ සුදු ඇඳුමින් සැරසී පාසල කරා යන විට උද්‍යාන නව නවත් සුන්-දර වේ.

07. හමාඑන සිසිල් සුළඟ නිසා උද්‍යානයේ අලං-කාරය නව නවත් වැඩි වේ.

08. හිරු කඳු මුදුනින් නැගී එනවිට උද්‍යාන සුන්දරත්වය නව නවත් වැඩි වෙයි.

09. විහඟුන් අහසේ පියාඹන නිසා උද්‍යාන නව නවත් සුන්දර වේ.

10. කුරුල්ලන්ගේ ගීරාවය ඇසී නැගිට සිප්හල වෙත යන කුඩා ළමුන් නිසා උද්‍යාන සුන්දරත්වය වැඩි වේ.

11. කුරුල්ලන්ගේ කිචි බිචි නාදය නිසා උදෑසන සුන්දරත්වය තව තවත් වැඩිවෙයි.

12. පරිසරයම මීදුමින් වැසී තිබෙන නිසා උදෑසන සුන්දරත්වය වැඩි වේ.

13. හිරු නැගෙනවාත් සමග සිනාසෙන සුවඳැති මල් නිසා උදෑසන ඉතා සුන්දර වේ.

14. මේ උදෑසන මල් පිපී ඇති විට උදෑසන සුන්ද
-රත්වය තවත් අසිරිමත්ව පෙනේ.

15. උදලු රැගත් ගොවියන්ගේ දර්ශනය නිසා උදෑ
-සන අසිරිය වැඩිවෙයි.

ළමයි ලියා ඇති වැරදි වාක්‍ය.

01. කළු මුහුනින් ගිණිබෝලයක් සේ හිරු කුමරා නැග එන මේ උදෑසන සුන්දරයි.

02. කුරුල්ලන්ගේ කිචි බිචි නාදය උදෑසන පැතිරේ.

03. උදෑසනම අවදි වී ප්‍රබෝධමත් කමින් සුදු කොක්කු රැනක් සේ ළමයි පාසල වෙත යති.

04. හිරු නැග එන උදෑසනෙ විල් පොකුණු වල පුශ්පයෝ විකසිත වෙති

05. උදෑසනක අසිරිය විඳිමින් අපි පාසල වෙත ළගා වෙමු.

06. උදෑසන අහස කුරුල්ලෝ අලංකාර කරයි.

07. මල් පිපීමෙන් උදෑසනක අලංකාරය සුංදර කරයි.

08. කුරුල්ලෝ පැටවුන්ට ආහාර සොයා ඒමට පිඹිසා යති.

09. උදෑසන මල් පිපී පරිසරය අලංකාර කරයි.

10. කුඩා ළමුන් මල්මෙන් සැරසී පාසල් වෙත යයි.

11. පරිසරයේ තිබෙන ගස්වල හා වැල්වල පිපී තිබෙන මල් මුළු උදැසනම සුවඳින් මත්කරයි

12. ගව පැටවුන්ගේ උම්බෑ හඬ නගයි.

13. සියලු පුෂ්ප පිපී පරිසරය සුවඳින් නාවයි.

14. හිරු කඳු අතරින් එබී බලන විට පුංචි පුංචි මල් පිපේ.

15. නැගෙනහිර අහසේ හිරු පායා සුන්දරවත් කරයි.