



யாழ். வலயக் கல்வித் தினைக்களத்தின் அனுசரணையுடன்
தொண்டமானாறு வெளிக்கள் நிலையம் நடாத்தும்
Field Work Centre
தவணைப் பர்டிசே, நவம்பர் - 2016
Term Examination, November - 2016

தரம் :- 13 (2017)

புள்ளித்திட்டம்

ஒட்டகக்கற்கை

தொடர்பாடலும் ஒட்டகக்கற்கையும் - I

01)	3	11)	3	21)	1	31)	3	41)	5
02)	2	12)	5	22)	2	32)	2	42)	3
03)	4	13)	1	23)	4	33)	3	43)	2
04)	5	14)	2	24)	3	34)	2	44)	5
05)	3	15)	5	25)	1	35)	4	45)	1
06)	3	16)	5	26)	4	36)	1	46)	3
07)	3	17)	5	27)	5	37)	1	47)	3
08)	1	18)	3	28)	1	38)	4	48)	4
09)	5	19)	2	29)	5	39)	5	49)	3
10)	4	20)	5	30)	4	40)	3	50)	3

$2 \times 50 = 100\%$

$5 \times 20 = 100$

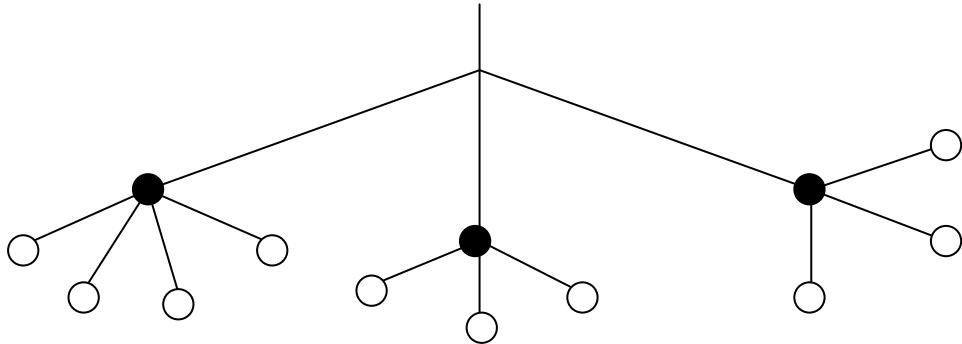
$\underline{200/=}$

தொடர்பாடலும் ஒட்டகக்கற்கையும் - II

01)

- 1) ★ இருவருக்கிடையில் இடம்பெறும்
★ நேருக்கு நேர் இடம்பெறும்
★ நவின தொழில்நுட்பத்தின் உதவியால் தொலைதூரத்தில் இருப்பதுடன் தொடர்பு கொள்ள முடியும்.
★ பின்னாட்டம் உடனுக்குடன் கிடைக்கும். (2 புள்ளி)
- 2) ★ சூட்டமாக / குழவாக இடம்பெறும்
★ நடத்தர, அதிக, சிறிய குழவாக அமையலாம்.
★ செவிமுடுத்தல் / கேட்டல் பிரதானமானது
★ குழுக்கள் குறிப்பிட்ட நோக்குடன் / நோக்கம் இன்றியும் சூட்டலாம். (விளக்கம் - 3 புள்ளி)
- 3) ★ மக்கள் தொடர்புக் கருவியூடாக தகவல் அறியப்படும். முதலில் தகவல் கருத்துருவாக்கத் தலைவருக்கும் பின்னர் மக்களுக்கும் வழங்கலாம்.
★ ஆசிரியர், கிராமத் தலைவர்கள், நிர்வாக அதிகாரிகள் கருத்துருவாக்கத் தலைவர்களாக செயற்படுவார்கள்.
★ கருத்துருவாக்கத் தலைவர்கள் தாம் பெற்ற செய்திகளை தமது அனுபவப் பின்னணியுடன் முன்வைப்பார்கள்.
★ கருத்துருவாக்கத் தலைவர்கள் சமுதாயச் செல்வாக்குப் பெற்றவர்களாக காணப்படுவார்கள்.

வெகுசன ஊடகங்கள்



- கருத்துருவாக்கத் தலைவர்கள் (முதற்படி)

- பொதுமக்கள் (இரண்டாம் படி)

(விளக்கம் - 4 புள்ளி)

- 4) ★ குடிமக்கள் மீதான பார்வை ஊடக அறிக்கையிடலில் முதன்மைப்படுதல்
 ★ குடிமக்கள் செய்தி அறிவிப்பிலும் அறிக்கையிடலிலும் ஈடுபடல்
 ★ மக்கள் செய்தி மையம் என்ற போக்கு நிலவும்
 ★ பங்குபற்றல் ஜனநாயகத் தன்மை உயர்மட்டத்தில் இடம்பெறல்.
- (விளக்கம் - 6 புள்ளி)
 (மொத்தம் - 15 புள்ளி)
- 02)
- 1) உபகரணங்கள்
 நுகர்வுப் பொருட்கள்
 சமூக குழுக்கள்
 நம்பிக்கைகள்
 நுட்பங்கள்
 சடங்குகள்
 (2 புள்ளி)
 - 2) சமூகத்தில் ஊடக கருவியை மையமாகக் கொண்டு கலாசார தொகுதி கட்டியெழுப்பப் படுதல் ஊடகக் கலாசாரம் என்பதும்.
 (3 புள்ளி)
 - 3) பூகோள சமூக கலாசார விரிவாக்கம்
 தேசிய சமூகம் நலிவற்றது உலகலாவிய ரீதியாக சிந்தனை முக்கியம் பெறல்
 சமூக தேவைகள் ஊடக கலாசாரம் மூலம் நிறைவேற்றப்படுதல்
 புதிய சமூக தேவைகளை ஊடகக் கலாசாரம் உருவாக்கி வருதல்
 நவீனத்துவத் தன்மை உருவாதல்
 (4 புள்ளி)
 - 4) பொருள் விற்பனை வீச்சு அதிகரிக்கப்படல்
 பொருள் பற்றிய தகவல் கிடைக்கப் பெறல்
 சமூகத்தில் பொருளின் பிரதி விம்பம் உருவாக்கப்படல்
 வியாபார போட்டி சமூகத்தில் உருவாக்கம்
 உலகளாவிய வியாபாரம் சமூகத்தில் முதன்மை பெறல்
 நுகரவு மையப்படுத்தப்பட்ட சமூகம் ஊக்குவிக்கப்படல், தூண்டப்படுதல்
 (6 புள்ளி)
- 03)
- 1) வெற்றி - வெற்றி மாதிரி
 - 2) இங்களுக்கிடையிலான புரிந்துணர்வின்மை
 இன, மத, கலாசார ரீதியிலானமுரண்பாடுகள் சமத்துவம், சமூகநீதி, சுதந்திரம் சமநிலையில் பேணப்படாமை
 உரிமைகள் மதிக்கப்படாமை
 பல்வகை சமூகங்களின் தனித்துவம் பேணப்படாமை
 - 3) பிரதான தலைப்புச் செய்திகளில் முரண்பாடு தொடர்பான விடயங்கள் இடம்பெறல்
 பத்திரிகையின் சிறப்பு அம்ச பகுதியில் வன் முறைசார உள்ளடக்கங்கள் காணப்படுதல்.
 புகைப்படங்களின் ஊடாக செய்தி அறிக்கையிடலில் ஒழுக்கவியல் அம்சங்கள் பேணப்படாது வன்முறை அம்சங்கள் முன்வைக்கப்படுதல் முரண்நிலையில் கவர்ச்சியை ஏற்படுத்தும் வகையில் அறிக்கையிடல்

- 4) தியானம்
 இயற்கையை ரசித்தல்
 இறைவழிபாடு
 வாசிப்பு பழக்கவழக்கம்
 மன ஒருமைப்பாடு
 பயனுள்ள பொழுதுபோக்குகளில் ஈடுபடல்
- 04) 1) தேசிய அபிவிருத்தி என்பது பிரதானமாக பொருளாதார, சமூக, கலாசார மற்றும் நல்லொழுக்கம் சார் அபிவிருத்தி எனும் பகுதிகளாலான பரிபூரணமான அபிவிருத்தியாகும்.
 2) ஆம்
 மக்களுக்கு நன்கு பரீட்சயமானது
 மக்களாலேயே உருவாக்கப்படுவது
 செலவு குறைவானது
 தொழினுட்ப வசதி குறைந்தது
 3) அபிவிருத்தி தொடர்பாடலுக்கு பரிமாற்ற பிரவேசத்தின் மூலம் மேலிருந்து கீழாகவும் கீழிருந்து மேலாகவும் தகவற் பாய்ச்சல் செயற்படுத்தப்படும். அது தகவல்களை திரட்டல் மற்றும் தேசிய அறிவு மற்றும் தன்னம்பிக்கையைக் கட்டியெழுப்புவதற்காகப் பயன் படுத்தப்படும் செயற்பாடாகும்.
- மக்கள் செயற்பாட்டின் பங்குதாரர் ஆவார்.
- 4) செய்தித்தாள்
 திரைப்படம்
 துண்டுப்பிரசுரம்
 மாநாடுகள்
 வாணைவிலி நிகழ்ச்சிகள்
 ஒளிநாடா / இறுவட்டு
 ஒலிநாடா / இறுவட்டு
- 05) 1) முழுமையான கலந்துரையாடல்
 தகவல்களை சேகரிக்கும்முறை
 தகவல் திரட்டலில் உபகரணத் தயாரிப்பு
 தகவல் திரட்டல் மற்றும் பரிசீலனைகள்
 கருத்திட்டம் தொடர்பாக அடிப்படைத் தீர்மானம் எடுத்தல்
 நேர அட்டவணை பொறுப்புகள்
 எதிர்பார்க்கப்படும் பேறுகள்
 2) இலக்கு மற்றும் நோக்கம்
 பணி விதிமுறைகள் மற்றும் எல்லைகள்
 பங்குபற்றுபவர் மற்றும் கட்டமைப்பு
 உபாயமார்க்கம்
 வரவு செலவு மற்றும் வளத் தயாரிப்பு
 மதிப்பீட்டு நடவடிக்கை
 3) ★ அபிவிருத்தித் திட்டத்தில் மக்களை. சமூக அமைப்புக்களை ஒன்றிணைத்தல்
 ★ நிபுணத்துவ புலமைகள் சமூக அங்கத்தவரை ஈடுபடுத்தல்
 ★ அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்கான வரைபை சமூக பிரதிநிதித்துவத்தின் அடிப்படையில் முன்னெடுத்தல்
 ★ அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தில் தொழில் பிரிப்பில் சமூக பங்கேற்றை உருவாக்குதல்.
 ★ அபிவிருத்தித்திட்ட விழிப்புணர்வை சமூகமட்ட மற்றும் வெகுசன ஊடகமட்ட வழிமுறை ஊடாக ஊக்கப்படுத்தல்
 4) சுயபொருளாதார மேம்பாட்டுச் செயற்றிட்டங்கள் வங்கி செயற்பாடுகள்
 வறுமை மேம்பாட்டு செயற்றிட்டம்
 கடன் மற்றும் நிதிசார் வலையமைப்பு செயற்பாடுகள்
 கல்வி உதவி செயற்றிட்டம்
 பெண்கள் உதவிச் செயற்றிட்டம்

06) 1) இணையம்

Facebook

Twitter

E-mail

Website

Tele conference

- 2) மக்கள் தொடர்பு என்பது ஒரு அமைப்புக்கும் அதனுடன் மக்களுக்கும் இடையிலான பரஸ்பர தொடர்பை ஏற்படுத்தி அதனைப் பேணுவதற்காக அறிந்து, திட்டமிட்டு பொறுமையாக எடுக்கப்படும் முயற்சியாகும்.
- 3) ★ பார்வையிடுபவர் ஊடாக கருத்துக்களைப் பரப்ப முடியும்
உ+ம்:- வேலைவாய்ப்புப் பற்றிய கண்காட்சி நடாத்துதல்
★ எந்தவொரு அமைப்பினதும் நோக்கத்தை நிறைவேற்றிக் கொள்ள திட்டமிட்ட கண்காட்சி உதவும்.
★ கட்டுலம் சார்ந்ததாகக் காணப்படுவதனால் மக்கள் இலகுவாக பார்த்து அறியமுடியும்.
★ ஒரே நேரத்தில் பல்வேறு விடயங்களை மக்களுக்கு எடுத்துச் சொல்ல முடியும்.
உ+ம்:- மூலிகைத் தாவரக் கண்காட்சி
- 4) அழகான பூங்கா அமைத்தல்
அழகான கட்டடம் அமைத்தல்
வகுப்பறை கவிஞரிலை
பாடசாலை சுத்தம்
கட்டட அமைப்பு மற்றும் வர்ணம் பயன்படுத்துதல்

07) 1) சூட்டத்தை இனங்காணல்

சூட்டமாகப் பணியாற்றல், பொறுப்பு வகைகளுக்கு
கலந்துரையாடல்
கருத்து வேற்றுமையும் உடன்பாடும்
பண்பாட்டு அடிப்படை அம்சம் பேணுதல்
சூட்டுத் தொடர்பாடலில் உபகரணப் பயன்பாடு

2) எண்ணக்கருப்பதவாக்கம் செய்தல்

தகவல்களை ஒழுங்குபடுத்துதல்
ஒரே வகையான தகவல்களை ஒன்றாகத் தொகுத்துப் பல்வேறு தகவல்களை ஒரு சட்டகத்தும் கொண்டு வரல்
உவமான உவமேயங்களைப் பயன்படுத்தும் பயிற்சியைக் கொண்டு வருதல்
கற்பனையாக உருவாக்குதல்

3) தெளிவாகப் பேசுதல்

முன்னாயத்தத்துடன் பேசுதல்
பேச்சு நுட்ப முறைகளை பிரயோகித்தல்
உ+ம்:- விழிவழித்தொடர்பு, வெளிச்சலீட்டுமுறை
தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் வகையில் பேசுதல்
காலம், இடம், சூழ்நிலைக்கு ஏற்ப பேசுதல்

4) செய்தி ஆசிரியர்கள்

ஊடக நிறுவன உரிமையாளர்
ஊடகவியலாளர்
அரசாங்கம்
ஊடக ஒழுக்கக் கோவைகள்
அரசியல் யாப்புச் சட்டம்
செம்மைப்படுத்துங்கள்