

I කොටස

- | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 |
| 08 | 09 | 10 | | | | |

II කොටස

- 01 (1) කේවල / හවුල් / සමුපකාර / සීමාසහිත පෞද්ගලික
 (2) තමා සතු මුදල් ආයෝජනය / අලුත් නිර්මාණ හඳුන්වාදීම / යන්ත්‍ර සූත්‍ර මගින් වැඩ කිරීම / තොග ගබඩා පවත්වාගෙන යාම
 (3) 1. ප්‍රා. ලේ (නගර සභා / ප්‍රාදේශීය සභා) / බැංකු හා මූල්‍ය ආයතන
 2. මුදල් හා බැංකු / ප්‍රවාහනය / ගබඩාකරණය / රක්ෂණය
- 02 (1) කාර්යයට ගැලපෙන මිට / මනා හැඩය හා නිමාව / කල් පැවතෙන පරිදි සැකසීම / දිගුකාලීන මුච්භත
 (2) ද්‍රව්‍ය හා ජලය භාජනයේ ධාරිතාවයෙන් 2/3 නොඉක්මවීම / ජල වාෂ්ප පිටවන සිදුර අවහිරවීදැයි පියන වැසීමට පෙර බැලීම / පියන නිසි ලෙස වැසීම
 (3) අදාළ ලෙස ලකුණු දෙන්න.
- 03 (1) යමක බහාලීමක් ලෙස හෝ දූවටිම් කිරීමක් ලෙස හැඳින්විය හැක.
 සිත්ගන්නා සුළු බව / වටිනාකම වැඩිකර පෙන්වීම / පරිභෝජනයට ගන්නාතුරු ආරක්ෂා කිරීම
 (2) භාණ්ඩය පිළිබඳ තොරතුරු පාරිභෝගිකයන් වෙත සන්නිවේදනය කිරීමට භාවිතා කරන උපකරණයයි.
 පරිභෝජනය කරන ආකාරය / නිෂ්පාදිත දිනය / කල් ඉකුත්වන දිනය / අන්තර්ගත ද්‍රව්‍ය
 (3) ස්ටේෂනාරි කොකස් තර්මෝෆිලස් / ලැක්ටොබැසිලස්
- 04 (1) අසාත්මිකතාවය / අජීර්ණය / පාවනය / පණු රෝග
 (2) සියලුම පෝෂ්‍ය පදාර්ථ අඩංගු විය යුතුය.
 (3) අදාළ ලෙස ලකුණු දෙන්න.

I කොටසට ලකුණු $10 \times 2 = 20$ යි. II කොටසට ලකුණු $3 \times 10 = 30$ යි.
 සැලකිය යුතුයි: ඉතිරි ලකුණු 50 ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකමකින් ලබාදෙන්න.

