

4

வணிமொன்றின் நிதிக் கூற்றுக்கள்

இவ்வத்தியாயத்தில் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாகக் கலந்துரையாடப்படும்.

- 4.1 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான அறிமுகம்
- 4.2 இலாப நட்டக் கூற்று / வருமானக் கூற்று
- 4.3 நிதி நிலைமைக் கூற்று



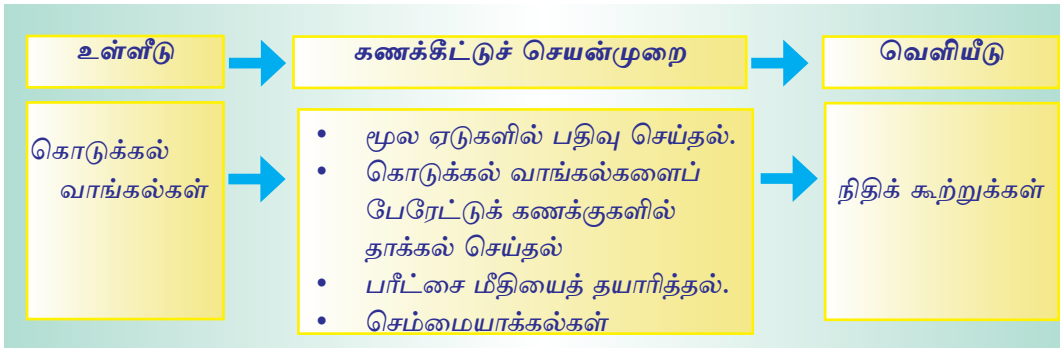
4.1 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான அறிமுகம்

கணக்கீட்டுச் செயன்முறையின் அடிப்படையில் வணிகக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் முதலில் முதன்மை ஏடுகளில் பதிவுப்பட்டு, பின்னர் அவை பேரேட்டுக் கணக்குகளுக்குத் தாக்கல் செய்யப்படும். அப்பேரேட்டுக் கணக்குகளைச் சமப்படுத்திப் பெறப்படும் மீதிகளை உள்ளடக்கி 'பரிட்சை மீதி' ஒன்று தயாரிக்கப்படுவது பற்றி ஏற்கனவே தரம் 10 இல் கற்றுள்ளோம்.

அநேக வணிகங்களின் நோக்கமானது, இலாபத்தை உழைப்பதன் மூலம் தமது வணிக நடவடிக்கைகளை வெற்றிகரமாக முன்னெடுத்துச் செல்வதாகும். இதனால், செயற்பாட்டுப் பெறுபேறாக உழைக்கப்பட்ட இலாபம் போதியளவில் உள்ளதா என்பதை அறிந்து கொள்வது மிக முக்கியமானதாகும். மேலும், வணிகத்தின் சொத்துக்கள், உரிமை மற்றும் பொறுப்புக்களின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்படும் நிதி நிலைமை பற்றி அறிந்து கொள்வதும் அவசியமானதாகும். நிதிக் கூற்றுக்கள் மூலம் செயற்பாட்டுப் பெறுபேறு மற்றும் நிதி நிலைமையை அறிந்து கொள்ளலாம். வணிகம் பற்றிய எதிர்காலத் தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்கு இவ்வாறான தகவல்கள் அவசியமானவையாகும்.

நிதியாண்டொன்றில் வணிகத்தினால் உழைக்கப்பட்ட செயற்பாட்டுப் பெறுபேறுகளை உறுதி செய்வதற்கும் நிதி நிலைமை பற்றி அறிந்து கொள்வதற்குமாகத் தயாரிக்கப்படும் கணக்கு அறிக்கைகள் "நிதிக் கூற்றுக்கள்" என அழைக்கப்படும்.

வணிகமொன்றில் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்படுவது, குறித்த காலப் பகுதியொன்றை வரையறைக்குட்படுத்தியாகும். அக்காலப்பகுதி நிதியாண்டு எனப்படும். இது பொதுவாக ஒரு வருட காலத்தைக் கொண்டதாக அமையும். கணக்கீட்டுச் செயன்முறையின் வெளியீடாக நிதிக் கூற்றுக்கள் அமையும்.



பல்வேறு அமைப்புக்கள் பல்வேறு விதமான நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்படுத்துவதுடன், இவ்வத்தியாயத்தின் மூலம் தனியுடைமை வணிக அமைப்புகளினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக மாத்திரமே கற்பிக்கப்படுகின்றது.

தனியுடைமை வணிகமொன்றில் நிதியாண்டு ஒன்றிற்காகத் தயாரிக்கப்படும் நிதிக் கூற்றுக்கள் இரண்டு பிரதான கூறுகளைக் கொண்டதாக அமையும்.

1. இலாப நட்டக் கூற்று / வருமானக் கூற்று
2. நிதி நிலைமைக் கூற்று / ஐந்தொகை

4.2 இலாப நட்டக் கூற்று / வருமானக் கூற்று

வணிகமொன்றினால் குறித்த நிதியாண்டில் உழைக்கப்பட்ட இலாபம் அல்லது நட்டத்தைக் கணிப்பிட்டு, முன்வைப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்படும் கணக்கறிக்கையே இலாப நட்டக் கூற்று என அழைக்கப்படும். கடந்த காலங்களில் இக்கூற்றை வருமானக் கூற்று என்றழைக்கப்பட்டாலும் நடைமுறையில் இலாப நட்டக் கூற்று என அழைக்கப்படுகின்றது.

வணிகத்தினால் உழைக்கப்பட்ட செயற்பாட்டுப் பெறுபேற்றைக் கணிப்பீடு செய்வதற்காகப் பின்வரும் இரு படிமுறைகள் பின்பற்றப்படுகின்றன.

01. மொத்த இலாபத்தைக் கணித்தல்
02. தேறிய இலாபத்தைக் கணித்தல்

01. மொத்த இலாபத்தைக் கணித்தல்

விற்பனை வருமானத்திலிருந்து விற்பனைக் கிரயத்தைக் கழிப்பதன் மூலம் மொத்த இலாபம் கணிப்பிடப்படும்.

விற்பனை வருமானம்

நிதியாண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட உடன் காசு விற்பனை மற்றும் கடன் விற்பனை ஆகிய இரண்டினதும் கூட்டுத் தொகை விற்பனை வருமானமாகும்.

உதாரணம் :-

	ரூ.
உடன்காசு விற்பனை	58 000
கடன் விற்பனை	76 000
விற்பனை வருமானம்	134 000

விற்பனைக் கிரயம்

விற்பனைக்காகத் தயார் நிலையில் இருந்த பொருள்கள் அனைத்தும் விற்பனை செய்யப்பட்டிருந்தால் அவ்வாறு விற்பனை செய்யப்பட்ட பொருள்களின் கிரயம் விற்பனைக் கிரயமாகும். எனினும், வணிகமொன்றில் குறித்த நிதியாண்டு முடிவடைந்தும் சில பொருள்கள் விற்பனை செய்யப்படாமலும் காணப்பட முடியும். அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில், விற்பனைக்காகவிருந்த பொருள்களின் கிரயத்திலிருந்து விற்பனை செய்யப்படாதுள்ள பொருள்களின் பெறுமானத்தைக் கழித்து விற்பனைக் கிரயம் பெறப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்படும்போது, குறித்தவொரு நிதியாண்டின் இறுதியில் விற்பனை செய்யப்படாதுள்ள பொருள்களின் பெறுமானம் இறுதியிருப்பாகக் கருதப்படுவதோடு அது ஒரு சொத்தாகக் கருதப்படும். இது அடுத்து வரும் நிதியாண்டின் ஆரம்ப இருப்பாகக் கருதப்படும்.

உதாரணம் :-

20XX.12.31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான இறுதியிருப்பு, அடுத்து வரும் காலப்பகுதியின் நிதியாண்டு ஆரம்பத் திகதியான 20XX.01.01 ஆம் திகதியில் ஆரம்ப இருப்பாகக் காணப்படும்.

புதிதாக ஆரம்பிக்கப்பட்ட வணிகமொன்றினில் ஆரம்ப இருப்பு காணப்பட மாட்டாது.

வணிக நிறுவனங்களில் நிதியாண்டுக் காலத்தில் ஆரம்ப இருப்பாகவுள்ள பண்டங்கள் பொதுவாக விற்பனைக்குப் போதுமானதாகக் காணப்படுவதில்லை. இதனால் பண்டங்களைப் புதிதாகக் கொள்வனவு செய்ய வேண்டியுள்ளது. அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படும் உடன் காசுக் கொள்வனவு மற்றும் கடன் கொள்வனவு ஆகிய இரண்டினதும் கூட்டுத் தொகை மொத்தக் கொள்வனவாகக் கருதப்படும்.

உதாரணம் :-

	ரூ.
உடன் காசுக் கொள்வனவு	24 000
கடன் கொள்வனவு	58 000
மொத்தக் கொள்வனவு	<u>82 000</u>

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருள்களை வணிக நிலையத்துக்குக் கொண்டு வரும் போது சில செலவுகளை மேற்கொள்ள வேண்டி ஏற்படும். உட்கொண்டு வரும் கூலி (உட்சமைக் கூலி), ஏற்றியிறக்கற் கட்டணம் என்பவை இவற்றிற்கான உதாரணங்கள் சிலவாகும். வருடத்தில் பெற்றுக் கொண்ட கொள்வனவு தொடர்பான மொத்தக் கிரயத்தைக் கணிப்பிடுவதற்காக அதாவது, கொள்வனவு செய்த பொருள்களை தற் போதைய நிலைக்கு கொண்டு வருவதற்கான கொள்வனவு தொடர்பான செலவுகள் அனைத்தும் கூட்டப்படுதல் வேண்டும்.

உதாரணம் :-

	ரூ.
கொள்வனவு	82 000
உட்சமை கூலி	9 000
ஏற்றியிறக்கற் கட்டணம்	<u>6 000</u>
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருள்களின் மொத்தச் செலவு	<u>97 000</u>

இதன்படி, விற்பனைக் கிரயத்தைக் கணிக்கும்போது பின்வரும் உருப்படிகள் கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

- * ஆரம்ப இருப்புக்கள்
- * கொள்வனவு (காசுக் கொள்வனவுகள், கடன் கொள்வனவுகளின் மொத்தம்) கொள்வனவுச் செலவுகள்
- * இறுதி இருப்புகள்

உதாரணம் :-

வணிக நிறுவனமொன்றில் பின்வரும் தகவல்கள் காணப்படுகின்றன.

	ரூ.
ஆரம்ப இருப்புக்கள்	15 000
கொள்வனவு	82 000
உட்சுமைக் கூலி	9 000
ஏற்றியிறக்கற் கூலி	6 000
இறுதி இருப்புக்கள்	22 000

மேலுள்ள தகவல்களின் அடிப்படையில் விற்பனைக் கிரயத்தைக் கணிக்கும் முறை கீழ்க் காட்டப்படுகின்றது. அதனை நன்கு அவதானிக்கவும்.

	ரூ.
ஆரம்பக் கையிருப்புக்கள்	15 000
கொள்வனவு	82 000
கூட்டு : உட்சுமைக் கூலி	9 000
ஏற்றியிறக்கற் கூலி	6 000
விற்பனைக்குத் தயாராகவிருந்த பொருள்களின் பெறுமதி	112 000
கழி : இறுதிக் கையிருப்புக்கள்	(22 000)
விற்பனைக் கிரயம்	<u>90 000</u>

மொத்த இலாபம்

மொத்த இலாபம் என்பது விற்பனை வருமானத்திலிருந்து விற்பனைக் கிரயத்தைக் கழித்ததன் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் பெறுமதியாகும்.

மொத்த இலாபம் / மொத்த நட்டம் = விற்பனை வருமானம் - விற்பனைக் கிரயம்

விற்பனை வருமானம், விற்பனைக் கிரயத்திலும் அதிகமாக இருப்பின், அவ்வதிகரித்த பெறுமானம் மொத்த இலாபமாகும்.

உதாரணம் :-

விற்பனை வருமானம் ரூ. 134 000 ஆகவும் விற்பனைக் கிரயம் ரூ. 90 000 ஆகவும் இருந்தால் மொத்த இலாபம் ரூ. 44 000 ஆகும்.

விற்பனை வருமானம் - விற்பனைக் கிரயம்	=	மொத்த இலாபம்
134 000 - 90 000	=	44 000

விற்பனை வருமானம், விற்பனைக் கிரயத்திலும் குறைவாக இருப்பின் அக்குறைந்த பெறுமானம் மொத்த நட்டமாகும்.

உதாரணம் :-

விற்பனை வருமானம் ரூ. 134 000 ஆகவும், விற்பனைக் கிரயம் ரூ. 140 000 ஆகவும் இருந்தால் மொத்த நட்டம் ரூ. 6 000 ஆகும்.

விற்பனை வருமானம் - விற்பனைக் கிரயம்	=	மொத்த நட்டம்
134 000 - 140 000	=	(6 000)

விற்பனை வருமானம், விற்பனைக் கிரயம் தொடர்பான பெறுமானங்களை உள்ளடக்கிய மொத்த இலாபம் அல்லது மொத்த நட்டம் கணிக்கப்படும் முறையினை கீழே காட்டப்படும் உதாரணத்தின் மூலம் அறிந்து கொள்ளவும்.

ரிசாட் வணிகத்தின் நிதியாண்டுக் காலம் 20XX.12.31 இல் முடிவடைவதுடன், பின்வரும் தகவல்களும் உமக்குத் தரப்படுகின்றது.

	ரூ.		ரூ.
கொள்வனவு	75 000	உட்சமை கூலி	9 500
விற்பனை	168 000	20XX.01.01 இருப்பு	15 000
ஏற்றற் கூலி	8 500	20XX.12.31 இருப்பு	20 000

ரிசாட் வணிகம்
20XX.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான
வியாபாரக் கணக்கு

விபரம்	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.
விற்பனை		168 000
கழி : விற்பனைக் கிரயம்		
ஆரம்ப கையிருப்பு	15 000	
கொள்வனவு	75 000	
உட்சமை கூலி	9 500	
ஏற்றியிறக்கற் கட்டணம்	8 500	
விற்பனைக்காகவிருந்த பொருள் கிரயம்	108 000	
கழி : இறுதி கையிருப்பு	(20 000)	
விற்பனைக் கிரயம்		(88 000)
மொத்த இலாபம்		80 000



செயற்பாடு 01

பாடசாலைக்குரிய எழுதுகருவிகளைக் கொள்வனவு செய்து மீள் விற்பனையில் ஈடுபடும் நிஷாந்தியின் எழுதுகருவிகள் வணிக நிலையத்தின் நிதியாண்டு 20XX.12.31இல் முடிவடைகின்றது. பின்வரும் தகவல்கள் உமக்குத் தரப்படுகின்றன.

	ரூ.		ரூ.
உடன்காசு விற்பனை	80 000	20XX.01.01 கையிருப்பு	15 000
கடன் விற்பனை	120 000	20XX.12.31 கையிருப்பு	18 000
உடன்காசுக் கொள்வனவு	45 000	ஏற்றியிறக்கற் கூலி	6 000
கடன் கொள்வனவு	75 000	உட்சமை கூலி	7 000

01. 20XX.12.31இல் முடிவடைந்த வருடத்துக்கான பின்வரும் பெறுமானங்களைக் கணிப்பிடுக.

விற்பனைக்குத் தயாராகவிருந்த பொருள் கிரயம்
விற்பனைக் கிரயம்
மொத்த இலாபம்

02. மேலே கணிப்பிடப்பட்ட பெறுமானங்களை கூற்று ஒன்றில் குறிப்பிடுக.

02. தேறிய இலாபம்

நிதியாண்டொன்றின் மொத்த இலாபம் அல்லது மொத்த நட்டத்தைக் கணித்ததன் பின்னர் தேறிய இலாபம் அல்லது தேறிய நட்டத்தைக் கணித்தல் வேண்டும்.

தேறிய இலாபம் அல்லது தேறிய நட்டத்தைக் கணித்துக் கொள்வதற்காக கவனத்திற் கொள்ளப்படுகின்ற பிரதான மூலகங்களான வருமானங்கள், செலவுகள் பற்றிய விபரம் கீழ்த் தரப்படுகின்றது.

வருமானங்கள்

உரிமையாளரால் ஈடுபடுத்தப்படும் மூலதனத்தைத் தவிர்த்து, உரிமையாண்மையில் ஏற்படுகின்ற அதிகரிப்பு வருமானம் எனப்படும்.

நிறுவனத்தால் உழைக்கப்பட்ட மொத்த இலாபம் தவிர்ந்த உழைக்கப்பட்ட வருமானங்கள் ஏனைய வருமானங்கள் என அழைக்கப்படும். ஏனைய வருமானங்களுக்கான சில உதாரணங்கள் கீழே தரப்படுகின்றது.

உதாரணம் :-

- வணிகத்தின் மேலதிக நிதியினை நிலையான வைப்பிலிடுவதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வட்டி வருமானம்
- வணிக நிலையக் கட்டடத்தின் ஒரு பகுதியை வாடகைக்குக் கொடுப்பதன் மூலம் பெறுகின்ற வாடகை வருமானம்
- வரையறுத்த பொதுக் கம்பனிகளில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பங்கு களிலிருந்து பெறப்படுகின்ற பங்கிலாப வருமானங்கள்
- பெற்ற கழிவு மற்றும் தரகு வருமானங்கள் போன்றன.

வணிகமொன்றின் தேறிய இலாபம் அல்லது தேறிய நட்டத்தைக் கணிக்கும்போது மேற்கூறிய அனைத்து வருமானங்களையும் உள்ளடக்குவது அவசியமாகும்.



செயற்பாடு 02

வணிகமொன்றின் நிதியாண்டுக் காலத்தினுள் பெறப்பட்ட வருமானங்கள் மற்றும் விற்பனைக் கிரயம் கீழ்க் காட்டப்படுகின்றது.

	ரூ.		ரூ.
உடன் காசு விற்பனை	70 000	கட்டட வாடகை வருமானம்	30 000
கடன் விற்பனை	48 000	கிடைத்த கழிவு	6 000
விற்பனைக் கிரயம்	52 000	வட்டி வருமானம்	7 000
பங்கிலாப வருமானம்	5 000		

பின்வருவனவற்றைக் கணிக்குக.

1. வணிகத்தின் மொத்த இலாபம் / மொத்த நட்டம்
2. ஏனைய வருமானங்களின் கூட்டுத்தொகை

செலவுகள்

தேறிய இலாபத்தைக் கணிப்பிடும்போது கருத்திற் கொள்ளப்படும் மற்றொரு முக்கிய அம்சம் “செலவுகள்” ஆகும். உரிமையாளரது பற்றுக்களால் ஏற்படுகின்ற மூலதனக் குறைவைத் தவிர்த்து உரிமையில் (மூலதனத்தில்) ஏற்படும் குறைவுகள் ‘செலவுகள்’ எனப்படும். காப்புறுதிக் கட்டணம், கட்டட வாடகை, ஊழியர் சம்பளம், நடைமுறை அல்லாச் சொத்துக்களின் பெறுமானத் தேய்வுகள், அறவிட முடியாக் கடன்கள் போன்றன செலவுகளுக்கு உதாரணமாகும். இச்செலவினங்களைப் பின்வரும் முறையில் வகைப்படுத்திக் காட்டலாம்.

1. விநியோகச் செலவுகள்
2. நிருவாகச் செலவுகள்
3. ஏனைய செலவுகள்
4. நிதிச் செலவுகள்

இச்செலவுகளின் வகை பற்றிய சுருக்க விளக்கமொன்று கீழ்த் தரப்படுகின்றது.

விநியோகச் செலவுகள்

வணிகமொன்றின் விற்பனை மற்றும் விநியோகம் தொடர்பான நடவடிக்கைகளுக்காக மேற்கொள்ளப்படும் செலவுகள் விநியோகச் செலவுகளாகும். பண்டங்களை விற்பதற்கான செலவுகள், விற்பனையை மேம்படுத்தல் செலவுகள் மற்றும் பண்டங்களை வாடிக்கையாளரது இடத்தில் ஒப்படைப்பதற்கு ஏற்பட்ட செலவுகள் போன்றவற்றைக் குறிப்பிடலாம்.

உதாரணம் :-

விளம்பரச் செலவு, விற்பனை ஊழியர்களுக்கான சம்பளம், அறவிட முடியாக் கடன், கொடுத்த கழிவு, விநியோக வானின் பெறுமானத் தேய்வு, விற்பனைத் தரகு

நிருவாகச் செலவுகள்

வணிக நிறுவனம் சார்பாக அதனது நிருவாக நடவடிக்கைகளுக்காக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற செலவுகள் நிருவாகச் செலவுகளாகும்.

உதாரணம் :-

கட்டட வாடகை, காப்புறுதிக் கட்டணம், எழுது கருவிச்செலவு, கட்டடப் பெறுமானத் தேய்வு, திருத்தச் செலவுகள், மின்சாரக் கட்டணம், அலுவலக உபகரணப் பெறுமானத் தேய்வு.

ஏனைய செலவுகள்

விநியோக, நிருவாக, நிதிச் செலவு வகைகள் தவிர்த்த செலவுகளும் நட்டங்களும் ஏனைய செலவு வகைகளுக்குள் அடங்கும்.

உதாரணம் :-

காசு மோசடியால் ஏற்படும் நட்டம், தீயழிவு நட்டம்

நிதிச் செலவுகள்

வணிகத்திற்குத் தேவையான கடன்கள் தொடர்பாகவும் மற்றும் வணிகத்திற்குரிய வங்கிக் கணக்குகளைத் தொடர்ச்சியாகப் பேணிச் செல்வதற்காகவும் ஏற்படுகின்ற செலவுகள் நிதிச் செலவுகளாகும்.

உதாரணம் :-

வங்கிக் கடன் வட்டி, வங்கி மேலதிகப் பற்று வட்டி, வங்கிக் கட்டணம் போன்றன இவற்றுள் அடங்கும்.



செயற்பாடு 03

சம்பந்தன் வியாபாரத்தின் நிதியாண்டுக் காலம் 20XX.12.31 இல் முடிவடைகின்றது. பின்வரும் தகவல்கள் உமக்குத் தரப்படுகின்றன.

அறவிட முடியாக் கடன்	விநியோக வான் பெறுமானத் தேய்வு
விளம்பரச் செலவு	காகிதாதிகள் செலவு
விற்பனைப் பகுதி ஊழியர் சம்பளம்	காப்புறுதிக் கட்டணம்
வங்கிக் கடன் வட்டி	வங்கிக் கட்டணம்
மின்சாரக் கட்டணம்	கட்டட வாடகை
கொடுத்தக் காசுக் கழிவு	காசு மோசடி நடட்டம்

மேற்கூறப்பட்ட செலவுகளை, கீழே காட்டப்பட்டுள்ள அட்டவணையிலுள்ள தலைப்புக்களுக்கு அமைய வகைப்படுத்திக் காட்டுமாறு நீர் கேட்கப்படுகின்றீர்.

விநியோகச் செலவுகள்	நிருவாகச் செலவுகள்	ஏனைய செலவுகள்	நிதிச் செலவுகள்

வருமானங்கள் மற்றும் செலவினங்களை உள்ளடக்கி தேறிய இலாபத்தை கணிக்க்கும் முறையினை கீழே தரப்பட்டுள்ள உதாரணத்தின் மூலம் அறிந்துக் கொள்ள முடியும்.

உதாரணம் :-

இம்னா வியாபாரத்தின் நிதியாண்டுக் காலம் 20XX.12.31இல் முடிவடைகின்றது. வியாபாரத்தின் பின்வரும் தரவுகள் உமக்குத் தரப்படுகின்றன.

	ரூ.		ரூ.
மொத்த இலாபம்	230 000	கட்டட திருத்தற் செலவு	45 000
பெற்றக் காசு கழிவு	12 000	விளம்பரச் செலவு	30 000
தரகு வருமானம்	5 000	விற்பனை ஊழியர் சம்பளம்	24 000
வட்டி வருமானம்	8 000	வங்கிக் கடன் வட்டி	12 000
காப்புறுதிக் கட்டணம்	16 000	காசு மோசடி நடட்டம்	8 000
நிருவாகச் சம்பளம்	32 000		

இம்னா வணிகம்
20XX.12.31 இல் முடிவடையும் வருடத்திற்கான
தேறிய இலாபக் கணிப்பீடு

விபரம்	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.
மொத்த இலாபம்			230 000
கூட்டு : ஏனைய வருமானங்கள்			
பெற்ற வட்டி		12 000	
பெற்ற தரகு வருமானம்		5 000	
வட்டி வருமானம்		8 000	25 000
கழி : செலவுகள்			255 000
விநியோகச் செலவுகள்			
விளம்பரச் செலவு	30 000		
விற்பனை ஊழியர் சம்பளம்	24 000	54 000	
நிருவாகச் செலவுகள்			
காப்புறுதிக் கட்டணம்	16 000		
நிருவாகச் சம்பளம்	32 000		
கட்டட திருத்தற் செலவு	45 000	93 000	
ஏனைய செலவுகள்			
காசு மோசடி நட்டம்	8 000	8 000	
நிதிச் செலவுகள்			
வங்கிக் கடன் வட்டி	12 000	12 000	(167 000)
தேறிய இலாபம் மூலதனக் கணக்கிற்கு மாற்றியது.			88 000

இலாப நட்டக் கூற்றை / வருமானக் கூற்றைத் தயாரித்தல்

வணிகமொன்றின் செயற்பாட்டுப் பெறுபேற்றைக் காட்டுவதற்காக இலாப நட்டக் கூற்றுத் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும் என்பதை நீங்கள் இதுவரை அறிந்துக் கொண்டீர்கள்.

இலாப நட்டக் கூற்றைத் தயாரிப்பதன் மூலம் மொத்த இலாபம், தேறிய இலாபம் ஆகியவற்றைக் கணிப்பிட்டுச் சமர்ப்பித்தல் பற்றிய இரு படிமுறைகளை நாம் அறிந்துக் கொண்டோம்.

இவற்றை ஒரு இலாப நட்டக் கூற்றில் எவ்வாறு உள்ளடக்கலாம் என்பதைப் பற்றி அறிந்து கொள்வோம்.

கதிர் வணிகம்
20XX.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான
இலாப நட்டக் கூற்று / வருமானக்கூற்று

விபரம்	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.
விற்பனை			XXXX
கழி : விற்பனைக் கிரயம்			
ஆரம்ப சரக்கிருப்பு		XX	
கொள்வனவு		XX	
உட்சுமை கூலி		X	
ஏற்றற் கூலி		X	
விற்பனைக்குத் தயாரான பொருள் கிரயம்		XXX	
கழி : இறுதி இருப்பு		(XX)	
விற்பனைக் கிரயம்			(XXX)
மொத்த இலாபம்			XXX
கூட்டு : ஏனைய வருமானங்கள்			
கட்டட வாடகை வருமானம்		XX	
வட்டி வருமானம்		XX	
பெற்ற கழிவு		XX	XX
			XXXX
கழி : செலவுகள்			
விநியோகச் செலவுகள்			
விளம்பரச் செலவு	XX		
விற்பனை ஊழியர் சம்பளம்	XX		
கொடுத்த கழிவு	XX		
அறவிட முடியாக் கடன்	XX		
விநியோக வான் பெறுமானத் தேய்வு	XX	XX	
நிருவாகச் செலவுகள்			
மின்சாரக் கட்டணம்	XX		
காப்புறுதிக் கட்டணம்	XX		
நிருவாகச் சம்பளம்	XX		
தொலைபேசிக் கட்டணம்	XX		
இயந்திர உபகரணத் தேய்வு	XX	XX	
ஏனைய செலவுகள்			
காசு மோசடி நட்டம்	XX		
இருப்பு அழிவு நட்டம்	XX	XX	
நிதிச் செலவுகள்			
வங்கிக் கடன் வட்டி	XX		
வங்கி மேலதிகப் பற்று வட்டி	XX		
வங்கிக் கட்டணம்	XX	XX	(XXX)
தேறிய இலாபம் மூலதனக் கணக்கிற்கு மாற்றியது			XX

பரீட்சை மீதியொன்றில் காணப்படும் பெறுமானங்களை வைத்து, இலாப நட்டக் கூற்று தயாரிக்கப்படும் முறை பற்றிக் கீழ்வரும் உதாரணத்தின் மூலம் விளக்கப்படுகின்றது.

உதாரணம் :-

நவந்தன் வியாபார நிலையத்தின் 20XX.12.31 இல் உள்ளவாறான பரீட்சை மீதி

கணக்கின் பெயர்	வரவு ரூ.	செலவு ரூ.
20XX.01.01 இல் இருப்பு	8 000	
கொள்வனவு	145 000	
உட்கமை கூலி	6 000	
ஏற்றியிறக்கற் கூலி	3 000	
விற்பனை		456 000
10% நிலையான வைப்பு	40 000	
நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்		4 000
இயந்திர உபகரணங்கள்	140 000	
பெற்ற கழிவு		7 000
கொடுத்த கழிவு	6 000	
காப்புறுதிக் கட்டணம்	8 000	
எழுதுகருவிச் செலவு	5 000	
விளம்பரச் செலவு	20 000	
விற்பனை ஊழியர் சம்பளம்	36 000	
நிலைய வாடகை	30 000	
கடன்பட்டோர்	50 000	
அறவிட முடியாக் கடன்	2 000	
காசு மீதி	61 000	
வங்கி மேலதிகப் பற்று		20 000
10% வங்கிக் கடன்		60 000
வங்கிக் கடன் வட்டி	6 000	
வங்கி மேலதிகப் பற்று வட்டி	1 000	
மூலதனம்		20 000
	567 000	567 000

குறிப்பு : கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருள்கள் அனைத்தும் விற்பனையாகி விட்டன.

நவநீதன் வியாபார நிலையம்
20XX.12.31இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான
இலாப நட்டக் கூற்று

விபரம்	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.
விற்பனை			456 000
கழி : விற்பனைக் கிரயம்			
20XX.01.01 இருப்பு		8 000	
கொள்வனவு		145 000	
உட்கமை கூலி		6 000	
ஏற்றியிறக்கற் கூலி		3 000	
விற்பனைக் கிரயம்		162 000	(162 000)
மொத்த இலாபம்			294 000
கூட்டு : ஏனைய வருமானங்கள்			
நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்		4 000	
பெற்ற கழிவு		7 000	11 000
			305 000
கழி : செலவுகள்			
விநியோகச் செலவுகள்			
கொடுத்த கழிவு	6 000		
விளம்பரச் செலவு	20 000		
விற்பனை ஊழியர் சம்பளம்	36 000		
அறவிட முடியாக் கடன்	2 000	64 000	
நிருவாகச் செலவுகள்			
காப்புறுதிக் கட்டணம்	8 000		
எழுதுகருவிச் செலவு	5 000		
நிலைய வாடகை	30 000	43 000	
நிதிச் செலவுகள்			
வங்கிக் கடன் வட்டி	6 000		
வங்கி மேலதிகப் பற்று வட்டி	1 000	7 000	(114 000)
தேறிய இலாபம் மூலதனக் கணக்கிற்கு மாற்றியது			191 000

உமது மேலதிக அறிவிற்காக

வணிகமொன்றின் செயற்பாட்டுப் பெறுபேற்றை இரு முறைகளில் முன்னிலைப்படுத்த முடியும். நீங்கள் இதுவரையில் அறிந்து கொண்ட கூற்று முறையின் மூலம் முன்வைப்பது ஒரு முறையாகும். தற்போது இம்முறையிலேயே செயற்பாட்டுப் பெறுபேறு முன்னிலைப்படுத்தப்படுகின்றது.



ஆயினும் கடந்த காலத்தில் கணக்கு மாதிரி முறையின் மூலமே தகவல்களை உள்ளடக்கி வணிகமொன்றின் செயற்பாட்டுப் பெறுபேற்றை கணிப்பிடுவது முன்வைக்கப்பட்டது.

தற்போது இம்முறை சில சந்தர்ப்பங்களில் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்தாலும் உங்களது மேலதிக அறிவிற்காகவே மேலே தரப்பட்டுள்ள உதாரணத்தைக் கணக்கொன்றின் மாதிரியின் மூலம் இங்கு முன்வைக்கப்படுகின்றது.

நவனீதன் வியாபார நிலையம்

20XX.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான வியாபார இலாப நடடக் கணக்கு,

	ரூ.	ரூ.		ரூ.
20XX.01.01 இருப்பு		8 000	விற்பனை	456 000
கொள்வனவுகள்	145 000			
கூட்டு : உட்சுமைக் கூலி	6 000			
ஏற்றியிறக்கக் கூலி	3 000	154 000		
விற்பனைக் கிரயம்		162 000		
மொத்த இலாபம் மீ.கீ.செ		294 000		
		456 000		456 000
விநியோகச் செலவு			மொத்த இலாபம்	
கொடுத்த கழிவு	6 000		மீ/கீ/கொ/வ	294 000
விளம்பரம்	20 000		வட்டி வருமானம்	4 000
விற்பனை ஊழியர் சம்பளம்	36 000		பெற்ற கழிவு	7 000
அறவிட முடியாக் கடன்	2 000	64 000		
நிருவாகச் செலவுகள்				
காப்புறுதிக் கட்டணம்	8 000			
எழுதுகருவிச் செலவுகள்	5 000			
கட்டட வாடகை	30 000	43 000		
நிதிச் செலவுகள்				
வங்கி கடன் வட்டி	6 000			
வங்கி மேலதிகப் பற்று வட்டி	1 000	7 000		
		114 000		
		191 000		
தேறிய இலாபம் மூலதனக் கணக்கிற்கு மாற்றியது		305 000		305 000



செயற்பாடு 04

20XX.01.01 இல் மாலினி வணிகம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 20XX.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான மாலினி வணிகத்தின் புத்தகங்களிலிருந்து எடுக்கப்பட்ட மீதிகள் வருமாறு,

மூலதனம்	300 000	அ.மு. கடன்	9 000
விற்பனை	650 000	நிருவாகச் சம்பளம்	40 000
வங்கிக் கடன்	80 000	விளம்பரச் செலவு	60 000
ஏற்றியிறக்கற் கூலி	15 000	வங்கிக் கடன் வட்டி	6 000
பெற்ற தரவு வருமானம்	6 000	வங்கிக் கட்டணம்	2 000
கொள்வனவு	200 000	கடன்படுனர்	45 000
உட்சுமை கூலி	5 000	கட்டடம்	280 000
10% நிலையான வைப்பு	60 000	எழுதுகருவிச் செலவு	8 000
காப்புறுதிக் கட்டணம்	12 000	காசு மீதி	301 000
வட்டி வருமானம்	6 000	காசு மோசடி நட்டம்	2 000

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அனைத்துப் பொருள்களும் விற்பனையாகியுள்ளன.

வேண்டப்படுவன :

1. கீழ்க் காட்டப்பட்டுள்ளவற்றின் பெறுமானங்களை வெவ்வேறாகக் கணிப்பீடு செய்க.

- | | |
|-----------------------|-----------------------|
| 1. விற்பனைக் கிரயம் | 5. நிருவாகச் செலவுகள் |
| 2. மொத்த இலாபம் | 6. ஏனைய செலவுகள் |
| 3. ஏனைய வருமானங்கள் | 7. நிதிச் செலவுகள் |
| 4. விநியோகச் செலவுகள் | 8. தேறிய இலாபம் |

2. 20XX.12.31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலாப நட்டக் கூற்றைத் தயாரிக்குக.

4.3 நிதி நிலைமைக் கூற்று

இலாப நட்டக் கூற்றினைத் தயாரித்ததன் பின்னர் பரீட்சை மீதியில் எஞ்சியிருப்பது சொத்து, உரிமை, பொறுப்பு போன்ற கணக்குகளின் மீதிகள் மாத்திரமேயாகும். அச்சொத்துக்கள், உரிமை மற்றும் பொறுப்புக் கணக்குகளின் மீதிகளை உட்படுத்தி வணிகத்தின் நிதி நிலைமையைக் காட்டுவதற்காக குறித்ததொரு தினத்தில் தயாரிக்கப்படுகின்ற அறிக்கை “**நிதி நிலைமைக் கூற்று**” எனப்படும். கடந்த காலங்களில் ஐந்தொகை என்பதால் குறிப்பிடப்பட்டது இந்நிதிநிலைமைக் கூற்றினையே ஆகும். இக்கூற்றின் மூலம் வணிகத்தின் நிதிசார் ஆற்றல் மற்றும் நிதிப்பலம் என்பன வெளிப்படுத்தப்படும்.

வணிகமொன்றின் நடவடிக்கைகளில் அக்கறை செலுத்தும் வணிகத்தின் உரிமையாளர்கள், கடன் கொடுத்தோர், நிதி நிறுவனங்கள் போன்ற பல பிரிவினருக்கு அவசியமான தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு நிதி நிலைமைக் கூற்றில் காணப்படுகின்ற தகவல்கள் மிக முக்கியத்துவம் கொண்டதாக இருக்கின்றது.

நிதி நிலைமைக் கூற்றொன்றின் அடிப்படைக் கூறுகள்

குறித்த தினமொன்றில் காணப்படுகின்ற சொத்துக்கள், உரிமை, பொறுப்புக்கள் கணக்குகளின் மீதிகள் கணக்கீட்டுச் சமன்பாட்டின் மூலமும் காட்ட முடியும் என முன்னர் கலந்துரையாடி உள்ளோம். அது பின்வருமாறு அமையும்.

சொத்துக்கள் = உரிமை + பொறுப்புக்கள்

இக்கணக்கீட்டுச் சமன்பாட்டில் சாராம்சப்படுத்தப்பட்டுள்ள சொத்துக்கள், உரிமைகள், பொறுப்புக்கள் ஆகிய கணக்குகளின் பெறுமானங்களே முறையானதொரு அமைப்பில் நிதி நிலைமைக் கூற்றின் மூலம் காட்டப்படுகின்றது.

நிதி நிலைமைக் கூற்றொன்றில் உள்ளடங்கியுள்ள கூறுகள் அல்லது பகுதிகள் மூன்று வகைப்படும். அவையாவன,

- P சொத்துக்கள்
- P உரிமை
- P பொறுப்புக்கள்

சொத்துக்கள்

கடந்த கால கொடுக்கல் வாங்கல்களின் பெறுபேறாக எழுந்ததும், எதிர்காலத்தில் வணிகத்திற்குப் பொருளாதார நன்மைகளைத் தருவதோடு வணிகத்தால் கட்டுப்படுத்தக் கூடியதாகவுமுள்ள வளங்கள் சொத்துக்களாகும்.

வணிகத்தில் காணப்படுகின்ற சொத்துக்கள் பற்றியும் அவற்றை நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள், நடைமுறைச் சொத்துக்கள் என வகைப்படுத்தலாம் எனவும் தரம் 10 இல் நீங்கள் கற்றுள்ளீர்கள், நிதிநிலைமைக் கூற்றொன்றில் சொத்துக்கள் வகைப்படுத்தப்பட்டு காட்டப்பட்டுள்ள முறை பற்றி கீழ்வரும் உதாரணத்தின் மூலம் பரிசீலனை செய்து பார்க்கவும்.

உதாரணம் :-

கார்த்திக் வணிக ஸ்தாபனத்தின் நிதியாண்டு 20XX.12.31 இல் முடிவடைகின்றது. 20XX.12.31 இல் நிறுவனத்தில் பின்வரும் சொத்துக்கள் காணப்பட்டன.

விபரம்	ரூ.	விபரம்	ரூ.
இயந்திரங்கள்	60 000	சரக்கிருப்பு மீதி 20XX.12.31	30 000
விநியோக வான்	400 000	காணி, கட்டடம்	280 000
காசு மீதி	80 000	தளபாடங்கள்	20 000
நிலையான வைப்பு (5 வருடங்கள்)	50 000	கடன்பட்டோர்	45 000
நிலையான வைப்பு (6 மாதங்கள்)	20 000	வங்கி மீதி	15 000

கார்த்திக் வியாபார ஸ்தாபனத்தின்
20XX.12.31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

விபரம்	தொகை ரூ.	தொகை ரூ.
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்		
காணி, கட்டடம்	280 000	
தளபாடங்கள்	20 000	
இயந்திரம்	60 000	
விநியோக வான்	400 000	760 000
நிலையான வைப்பு (5 வருடங்கள்)		50 000
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
இறுதிச் சரக்கிருப்பு	30 000	
கடன்பட்டோர்	45 000	
நிலையான வைப்பு (6 மாதங்கள்)	20 000	
வங்கி மீதி	15 000	
காசு மீதி	80 000	190 000
மொத்தச் சொத்துக்கள்		1 000 000

நிதி நிலைமைக் கூற்றொன்றில் திரவத் தன்மையின் அடிப்படையிலேயே சொத்துக்கள் முன்னிலைப்படுத்தப்படும். நடடங்களின்றிச் சொத்தொன்றை மிக விரைவாக பண மாக்கிக் கொள்ளக் கூடிய ஆற்றலே திரவத் தன்மை எனப்படுகின்றது. திரவத் தன்மை குறைந்த சொத்துக்களே முதலில் வெளிப்படுத்தப்படும்.

உதாரணம் :-

திரவத் தன்மை குறைந்த இறுதிச் சரக்கிருப்புத் தொகை நடைமுறைச் சொத்துக்களுக்குக் கீழ் முதலில் காட்டப்படுவதுடன், திரவத் தன்மை 100% ஆகவுள்ள காசு மீதி இறுதியில் காட்டப்படுகின்றது.

இது நடைமுறையல்லாத சொத்துக்களுக்கும் பொருந்தும்.



செயற்பாடு 05

சுதர்மன் வணிகத்தின் நிதியாண்டுக் காலம் 20XX.01.01 இல் ஆரம்பமாகி 20XX.12.31 இல் முடிவடைகின்றது. 20XX.12.31 இல் பின்வரும் மீதிகள் காணப்படுகின்றன.

	ரூ.
இயந்திர உபகரணங்கள்	185 000
தளபாடம்	25 000
இறுதிச் சரக்கு (20XX.12.31)	65 000
வியாபாரக் கடன்பட்டோர்	52 000
காசு மீதி	65 000
மோட்டார் வாகனம்	340 000
வங்கி மீதி	40 000
கிடைக்க வேண்டிய வருமானங்கள்	16 000

நிதி நிலைமைக் கூற்றில் சொத்து உருப்படிகளை வகைப்படுத்திக் காட்டுக.

உரிமை

குறித்தவொரு தினத்தில் வணிகத்தில் காணப்படுகின்ற மொத்தச் சொத்துக்களிலிருந்து வெளியார் பொறுப்புக்களைத் தீர்ப்பதற்காகப் பயன்படுத்த வேண்டிய தொகை தவிர்ந்த மீதித் தொகையே உரிமையாளருக்கு உரியதாகும். இதன்படி, வணிகமொன்றில் உரிமையாளனுக்காக மீதியாகவுள்ள சொத்துக்களின் பெறுமதி உரிமையாண்மை எனப் படுகின்றது. தேறிய இலாபத்தினால் உரிமையாண்மை அதிகரிப்பதுடன், தேறிய நடட்டம் மற்றும் பற்றுக்களினால் உரிமையாண்மை குறைவடையும்.

நிதிநிலைமைக் கூற்றொன்றினுள் உரிமையைக் கணக்கிட்டுக் காட்டும் முறை பற்றி கீழ்க் காட்டப்படும் உதாரணத்தின் மூலம் பரிசீலித்துப் பார்க்கவும்.

உதாரணம் :-

20XX.01.01இல் தொடங்கி 20XX.12.31இல் நிதியாண்டுக் காலம் முடிவடைகின்றது.

20XX.01.01 இல் மூலதனம்	150 000
காசுப் பற்று	12 000
பொருள் பற்று	8 000
காலப்பிரிவின் தேறிய இலாபம்	50 000

20XX.12.31 திகதியிலுள்ள உரிமையைக் கணிக்கவும்.

விபரம்	தொகை ரூ	தொகை ரூ
20XX.01.01 மூலதனம்	150 000	
கூட்டு : தேறிய இலாபம்	50 000	
	200 000	
கழி : பற்றுக்கள்	(20 000)	180 000
20XX.12.31 இல் உரிமையாண்மை		180 000

20XX.12.31 இல் மூலதனம் ரூபா 180 000 என்பது உரிமையாளரின் உரிமையாண்மை (உரிமை)ஆகும்.



செயற்பாடு 06

20XX.01.01 ஆம் திகதி கபிலன் ரூ. 240 000 காசு, ரூ. 30 000 பெறுமதியான தனக்குரித்தான தளபாடங்களுடன், ரூ. 300 000 பெறுமதியான கட்டடம் என்பனவற்றை ஈடுபடுத்தி, கொள்வனவு செய்து மீள் விற்பனையில் ஈடுபடும் சிறுவர் ஆடைகள் வணிகம் ஒன்றை ஆரம்பித்தார்.

20XX.06.30 இல் முடிவடைந்த காலத்திற்குள் ரூ. 360 000 வருமானமாக உழைத்துடன் அதற்கென ரூ. 210 000 செலவொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. கபிலன், ரூ. 18 000 காசினையும் ரூ. 7000 பெறுமதியான சிறுவர் ஆடைகளையும் தனது சொந்தத் தேவைக்காகப் பெற்றுக் கொண்டுள்ளார்.

பின்வருவனவற்றைக் கணக்குமாறு நீர் கேட்கப்படுகின்றீர்.

1. 20XX.01.01 இல் மூலதனம்
2. காலப் பிரிவினாள் உழைத்த தேறிய இலாபம்
3. காலப் பிரிவினாள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மொத்தப் பற்றுத் தொகை
4. 20XX.06.30 ஆம் திகதியன்று கபிலனது உரிமை

பொறுப்புக்கள்

கடந்த காலக் கொடுக்கல்வாங்கலொன்றின் அல்லது நிகழ்வொன்றின் பெறுபேறாக எழுந்ததும் வணிகத்தினால் தீர்க்கப்பட வேண்டியதுமான பெறுமானம் பொறுப்புக்கள் என வரையறுக்கலாம்.

வணிகமொன்றில் காணப்படுகின்ற பொறுப்புக்களை நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள், நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள் என வகைப்படுத்த முடியும் என நீங்கள் தரம் 10 இல் கற்றுள்ளீர்கள்.

நிதி நிலைமைக் கூற்றொன்றினுள் பொறுப்புக்களை வகைப்படுத்திக் காட்டும் முறை பற்றிக் கீழ்க் காட்டப்படும் உதாரணத்தின் மூலம் பரிசீலித்துப் பார்க்கவும்.

உதாரணம் :-

வணிகமொன்றில் 20XX.12.31 இல் காணப்பட்ட பொறுப்புக்கள் பின் வருமாறு.

	ரூ.
வியாபாரக் கடன் கொடுத்தோர்	25 000
கொடுக்க வேண்டிய நிலைய வாடகை	8 000
3 வருடத்தின் பின் தீர்க்க வேண்டிய வங்கிக் கடன்	50 000
கொடுக்க வேண்டிய காப்புறுதிக் கட்டணம்	4 000
செலுத்த வேண்டிய கடன் வட்டி	6 000
2 வருடத்தின் பின் தீர்க்க வேண்டிய அடகுக் கடன்	30 000

20XX.12.31 திகதியிலுள்ள பொறுப்புக்கள் தொடர்பான அட்டவணை

விபரம்	தொகை ரூ	தொகை ரூ
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்		
வங்கிக் கடன்	50 000	
அடகுக் கடன்	30 000	80 000
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்		
வியாபாரக் கடன்கொடுனர்	25 000	
கொ.வே. கட்டட வாடகை	8 000	
கொ.வே. காப்புறுதிக் கட்டணம்	4 000	
கொ.வே. கடன் வட்டி	6 000	43 000



செயற்பாடு 07

மயூரன் என்பவர் 5 வருடங்களில் வருடாந்தத் தவணைக் கட்டண அடிப்படையில் தீர்க்கும் உடன்பாட்டுடன் ரூ. 480 000 வங்கிக் கடனொன்றைப் பெற்றுள்ளார். தற்போதைக்கு 3 வருடங்களுக்கான கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் இவ்வணிக நிலையத்தில் ரூ. 60 000 பெறுமதி கொண்ட கடன் கொடுனரும், செலுத்த வேண்டிய சம்பளம் ரூ. 9000, தொலைபேசிக் கட்டணம் ரூ. 4000 என்பன நிலுவையாகக் காணப்படுகின்றன.

மேற்கூறிய பொறுப்புக்களை அட்டவணையொன்றின் மூலம் நடைமுறை, நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள் எனும் வகையில் வகைப்படுத்திக் காட்டுக.

இதன்படி, வணிகமொன்றில் குறித்த தினமொன்றில் காணப்படுகின்ற நிதி நிலைமையை, நிதி நிலைமைக் கூற்றொன்றில் முறையாகக் குறித்துக் காட்டுவதற்காகக் நிலைக்குத்து ரீதியான மாதிரி அமைப்பு கீழே காட்டப்படுகின்றது.

..... வணிகம்
..... திகதியில் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

நடைமுறையல்லாச் சொத்துகள்		
காணி, கட்டடம்	XXX	
மோட்டார் வாகனம்	XXX	
தளபாட உபகரணங்கள்	XXX	
இயந்திரம்	XX	XXX
<hr/>		
நீண்ட கால முதலீடு		XX
		XXX
நடைமுறைச் சொத்துகள்		
இறுதிக் கையிருப்பு	XX	
கடன்படுனர்	XX	
கிடைக்க வேண்டிய வருமானம்	XX	
வங்கி மீதி	XX	
காசு மீதி	XX	XX
<hr/>		
மொத்தச் சொத்துக்கள்		XXXX
<hr/>		
உரிமையும் பொறுப்புக்களும்		
20XX.01.01 மூலதனம்	XX	
கூட்டு : தேறிய இலாபம்	XX	
	XXX	
கழி : பற்றுக்கள்	(X)	XX
<hr/>		
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகள்		
வங்கிக் கடன்		XX
<hr/>		
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்		
கடன் கொடுத்தோர்	XX	
கொடுக்க வேண்டிய செலவுகள்	XX	
வங்கி மேலதிகப் பற்று	XX	XX
<hr/>		
மொத்த உரிமையும் பொறுப்புக்களும்		XXXX
<hr/>		

உதாரணம் :-

முஹன்னா வணிக நிலையத்தின் நிதியாண்டுக் காலம் 20XX.01.01 இலிருந்து 20XX.12.31 வரையிலான காலப் பிரிவைக் கொண்டதாகும். கீழ் வரும் தகவல்கள் 20XX.12.31 ஆம் திகதிக்கு உரியனவாகும்.

	ரூ.		ரூ.
காணி, கட்டடம்	280 000	காசு மீதி	90 000
வியாபார கடன்பட்டோர்	60 000	பற்றுக்கள்	12 000
வியாபார கடன்கொடுத்தோர்	73 000	(இறுதி)சரக்கிருப்பு(20XX.12.31)	55 000
தளபாட, உபகரணங்கள்	30 000	விநியோக வாகனம்	550 000
நிலையான வைப்பு(5 வருடம்)	120 000	20XX.01.01 மூலதனம்	600 000
கிடைக்கவேண்டிய வருமானம்	16 000	காலத்திற்குரிய தேறிய இலாபம்	325 000
கொடுக்க வேண்டிய செலவுகள்	15 000	வங்கிக் கடன்	200 000
		(3 வருடங்களுக்குப் பின் செலுத்த வேண்டியது.)	

முன்னா வணிக நிலையத்தில் 20XX.12.31 இல் தயார் செய்யப்பட்ட நிதி நிலைமைக் கூற்று கீழே காட்டப்படுகின்றது. அதனை நன்கு அவதானிக்கவும்.

முன்னா வணிக நிலையம்
20XX.12.31 இல்
நிதி நிலைமைக் கூற்று

விபரம்	தொகை ரூ	தொகை ரூ
நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள்		
காணி, கட்டடம்	280 000	
தளபாட, உபகரணங்கள்	30 000	
விநியோக வாகனம்	550 000	860 000
நிலையான வைப்பு (5 வருடம்)		120 000
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
இறுதிச் சரக்கிருப்பு	55 000	
வியாபார கடன்பட்டோர்	60 000	
கிடைக்க வேண்டிய வருமானம்	16 000	
காசு மீதி	90 000	221 000
மொத்தச் சொத்துக்கள்		1 201 000
உரிமை, பொறுப்புக்கள்		
20XX.01.01 மூலதனம்	600 000	
கூட்டு : தேறிய இலாபம்	325 000	
	925 000	
கழி : பற்று	(12 000)	913 000
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்		
வங்கிக் கடன்		200 000
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்		
கடன் கொடுத்தோர்	73 000	
கொடுக்க வேண்டிய செலவுகள்	15 000	
		88 000
மொத்த உரிமையும் பொறுப்புகளும்		1 201 000



செயற்பாடு 09

பீற்றர் வணிக நிலையத்தின் நிதியாண்டு 20XX.01.01 தொடக்கம் 20XX.12.31 வரையிலான காலப்பகுதியாகும். பின்வரும் தகவல்கள் உமக்குத் தரப்படுகின்றன.

	ரூ.		ரூ.
20XX.01.01 மூலதனம்	320 000	காசு	24 000
காணி, கட்டடம்	340 000	இயந்திர உபகரணம்	40 000
தளபாடங்கள்	92 000	ஆண்டுக்கான தேறிய இலாபம்	140 000
சரக்கிருப்பு 20XX.01.01	56 000	வங்கி கடன் (5 வருடம்)	80 000
கடன்படுனர்	48 000	கடன் கொடுனர்	80 000
பற்றுக்கள்	15 000	வங்கி மேலதிகப் பற்று	35 000
முதலீடு (2 வருடங்கள்)	60 000	கொடுக்க வேண்டிய செலவுகள்	20 000

உங்களால்

- இல 1 இலிருந்து 5 வரையிலான அட்டவணைகளில் உரிய உருப்படிகளைக் காட்டுக.

1.

நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள்	ரூ.	ரூ.

2.

நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	ரூ.	ரூ.

3.

உரிமை	ரூ.	ரூ.

4.

நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்	ரூ.	ரூ.

5.

நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்	ரூ.	ரூ.

- 20XX.12.31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்றைத் தயாரிக்குக.



செயற்பாடு 10

அபிராமி வணிகத்தின் நிதியாண்டுக் காலம் 20XX.12.31இல் முடிவடையும் வருடமாகும். அத்தினத்தில் உள்ளவாறான வணிகத்தின் பரீட்சை மீதி பின்வருமாறு காணப்பட்டது.

கணக்கின் பெயர்	வரவு ரூ.	செலவு ரூ.
மூலதனம்		400 000
கடன்பட்டோர்	34 000	
கடன் கொடுத்தோர்		45 000
20XX.01.01 சரக்கிருப்பு	16 000	
கொள்வனவு	395 000	
உட்கமைக் கூலி	15 000	
விற்பனைத் தரகு	9 000	
காப்புறுதிக் கட்டணம்	12 000	
கட்டட வாடகை வருமானம்		30 000
பெற்ற கழிவு		6 000
விற்பனை		650 000
கொடுத்த கழிவு	3 000	
இயந்திர, உபகரணம்	120 000	
கட்டடம்	500 000	
வங்கிக் கடன் (4 வருடங்களில் தீர்க்கப்பட வேண்டியது.)		160 000
வட்டிச் செலவுகள்	16 000	
வங்கி மேலதிகப் பற்று		20 000
காசு மீதி	155 000	
அறவிட முடியாக் கடன்	7 000	
நிருவாகச் சம்பளம்	25 000	
வங்கிக் கட்டணம்	4 000	
	1 311 000	1 311 000

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அனைத்துப் பொருள்களும் விற்பனையாகியுள்ளன எனக் கருதுக.

- 20XX.12.31 இல் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான இலாப நட்டக் கூற்று.
- 20XX.12.31 தினத்திற்கான நிதி நிலைமைக் கூற்று.