



අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
කළඹි ආයත්ස්
Ministry of Education

G. C. E. Ordinary Level | අ. තො. ස. කාමානු ජේ | 2022 (2023)

Student Seminar Series

ශ්‍රී ලංකා සම්මූහ මාලාව

Practice Paper | උග්‍රකාරක ප්‍රාග්‍රහණ ක්‍රියාවලි

Communication and Media Studies

සහතිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය



Answer Sheet - I, II | කිහිපිරි ක්‍රියාවලි - I, II (සිංහල මාධ්‍යය)



නෙනාසා
The National Learning Portal for the General Education

දුරකථන අධ්‍යාපන ප්‍රවර්ධන යාමාව | ජාතික භාෂා හා මානව යාෂ්‍ර යාමාව

පතය I - පිළිතුරු

ප්‍රශ්න අංකය	පිළිතුරු අංකය	ප්‍රශ්න අංකය	පිළිතුරු අංකය	ප්‍රශ්න අංකය	පිළිතුරු අංකය	ප්‍රශ්න අංකය	පිළිතුරු අංකය
01	3	11	2	21	1	31	2
02	3	12	2	22	3	32	4
03	4	13	3	23	2	33	4
04	1	14	4	24	2	34	3
05	4	15	4	25	1	35	2
06	2	16	2	26	3	36	3
07	4	17	3	27	2	37	3
08	1	18	1	28	4	38	4
09	2	19	3	29	3	39	1
10	4	20	1	30	1	40	3

විශේෂ උපදෙස් - එක් පිළිතුරකට ලකුණු 01 බැහින්

මුළු ලකුණු $1 \times 40 = 40$

පත්‍රය II - පිළිතුරු

1 වන අනිවාර්ය ප්‍රශ්නයට ලකුණු 02 බැංක් 10	-	20
2 වන - 7 වන ප්‍රශ්න සඳහා තෝරාගත් ප්‍රශ්න 04කට ලකුණු 10 බැංක්	-	40
		<u>60</u>

කොටස් ලකුණු බෙදීම

2 - 7 දක්වා සෑම ප්‍රශ්නයක් සඳහා

I.	කොටසට	-	ලකුණු 1
II.	කොටසට	-	ලකුණු 2
III.	කොටසට	-	ලකුණු 3
IV.	කොටසට	-	ලකුණු 4
		<u>10</u>	

01.

- (i) යවන්නාගේ නම
ලිපිනය
දිනය
ලිපියේ මාතෘකාව
අන්තර්ගතය
අවසානය
- (ii) Ms Word, Page maker, Corel Draw, In design
- (iii) කාර්යක්ෂමතාවය
විශාල පිරිසක් වෙත එකවර යැවීමේ හැකියාව
විද්‍යුත් තැපැල් ගොනුවේ සටහන්වී ඇති හෙයින් කියවා ගැනීමට හා අවශ්‍ය අවස්ථාවල පරිගරණය පහසු වීම
පිරිවැය අවම වීම
බාහිර පාර්ශ්වයන්ගෙන් ලැබෙන ලිපි සඳහා ඉක්මණීන් පිළිතුරු යැවීමට හැකිවීම
නිල වශයෙන් ආයතනයක් වෙත යැවිය හැකිවීම
- (iv) ආයතනයට සම්බන්ධ මාධ්‍යවේදීන්
නිදහස් මාධ්‍යවේදීන්

- (v) පුවර්ති අංශය
වැඩසටහන් අංශය
තාක්ෂණීක අංශය
දූන්වීම් අංශය
- (vi) පුවත්පතේ අන්තර්ගතය හා ව්‍යුහය පිළිබඳව සමස්ත වගකීම දැරීම
සංස්කාරක වැකිය හෙවත් කතු වැකිය ලිඛීම
පුවත්පත සංස්කරණයේ සමස්ත වගකීම
නඩු කටයුතුවල දී නෙතික වගකීම
- (vii) ගුව්‍ය - දැඟා මාධ්‍යයකි
ස්ථීර මාධ්‍යයකි
ස්ථීරී මාධ්‍යයකි
ඡන මාධ්‍යයකි
අස්ථායි මාධ්‍යයකි
වියදම් අධික මාධ්‍යයකි
- (viii) රාජ්‍ය හා පොද්ගලික
- (ix) ආයතනයේ තොරතුරු වහාම ලෝකය පුරා ඔනෑම කෙනෙකුට ගුහණය කරගැනීමට හැකිවීම
ආයතනයේ තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම
ආයතනයේ කාර්යයන් සමාජයට විවෘත කිරීම
ආයතනයේ කටයුතු වඩා විධිමත්ව පිළිවෙළට කළ හැකිවීම
ආයතනයේ තොරතුරු වේගවත්ව නිකුත් කළ හැකි වීම
වෙළි අඩවිය ඔස්සේ විවිධ ප්‍රතිචාර වහා ලබාගත හැකිවීම
- (x) ප්‍රතිසිර්ප ප්‍රක්ෂේපණ යන්තුය (OHP)
කදා ප්‍රක්ෂේපණ යන්තුය (Slide Projector)
ක්ෂණීක ප්‍රක්ෂේපණ යන්තුය
බහුමාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපණ යන්තුය
අන්තර් ක්‍රියාකාරී පුවරුව

02.

- (i) නිරවාචක සන්නිවේදනය යනු, වචන හාවිතයෙන් තොරව සිදු කරනු ලබන සන්නිවේදනය යි. එනම් වාචක සන්නිවේදනය වඩාත් ගක්තිමත්ව සිදු කිරීමට අවාචක සන්නිවේදන විධිතුම හාවිත කරනු ලැබේ.
- (ii) ගාරීරික ඉගි හා ඉරියවි
මුහුණේ ඉගි හා ඉරියවි
ඇස්වල හැසිරීම
හති, උච්චාරණය හා නිහඹ බව
ඇශ්‍රම් හා පැලුණුම්
- (iii) බෙර හති
හු හති
බුලත් දිමේ වාරිතුය
ගිනි මැල
පූජා කුම
ජන නැවුම්
- (iv) බහු මාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපණ යන්තුය
අන්තර් ක්‍රියාකාරී පුවරුව
ලේඛන, හති, වලන රුප, විභියේ, සිනමා, සඡිලිකරණ දුර්ගන ආදිය නැරඹිය හැකි වීම
ආකර්ෂනීය මෙන්ම ප්‍රතිඵලදායී වීම
පන්ති කාමරයේ ඇති විභාල තිරයකට ප්‍රක්ෂේපණය කළ හැකි වීම
දුරස්ථ පාලකයක් මගින් ක්‍රියාත්මක කළ හැකිවීම
ඇගිල්ලෙන් ස්ථාපන තිරීමෙන් වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කළ හැකි වීම

3.

- (i) මිල්ටන් බ්‍රේ
- (ii) දෙඩ් පුවත් - විභාල පිරිසකට බලපෑමක් ඇති කළ හැකි, ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ වැදගත්කමකින් යුත්, කාලීන වටිනාකමක් සහිත පුවත් වේ.
මඳු පුවත් - සමාජයට වැඩි බලපෑමක් ඇති තොකරන එහෙත් වැඩි දෙනාගේ අවධානය හා කැමැත්ත දිනා ගන්නා, මානව හැඟීම්වලට ආමන්තුණය කරන පුවත් වේ.
- (iii) කාලීන බව
සම්පාදන
ආදාළ බව
කැපීපෙනීම
ගැටුම්
මානව ලැදියාව
බලපෑම හා වැදගත්කම
අසාමාන්‍ය බව

(iv)



4.

- (i) ගින්දර, දුම, ගස්වල කොළ අතු එල්ලීම, විතු, ගස්වල කැපු කට්ටා, අංගරවන, අහිනය
- (ii) අඩු පිරිවැය
ආකර්ෂණීය නිමාව
ඉක්මන් බව
පහසුව
කාර්යක්ෂමතාව
- (iii) ප්‍රවෘත්ති
වාර්තා වැඩසටහන්
වෙළි නාට්‍ය
සංගිත වැඩසටහන්
සාකච්ඡා හා සංවාද
සගරාමය වැඩසටහන්
යථාකාරී වැඩසටහන්
සැපිල් විකාර
- (iv) Face book, WhatsApp, Viber, Instagram, Telegramme, Imo

5.

- (i) සත්‍යීය ග්‍රාහකයා
නිෂ්ප්‍රීය ග්‍රාහකයා
- (ii) ජන මාධ්‍ය මගින් ඉදිරිපත් කරන දේ නිසි ලෙස අවබෝධ කර ගැනීමේ හැකියාව
මාධ්‍ය මගින් සගවන දේ කුමක්දැයී අවබෝධ කර ගැනීමේ හැකියාව
ජන මාධ්‍ය කටයුතු කරන්නේ කුමත අරමුණකින් ද යන්න තේරුම් ගැනීමේ හැකියාව
ජන මාධ්‍ය උත්සාහ දරන්නේ තමා කෙබඳ පුද්ගලයෙකු බවට පත් කිරීමට ද යන්න අවබෝධ කර ගැනීමේ හැකියාව
ග්‍රාහකයා පොලුඩා ගැනීමට මාධ්‍ය විසින් ගන්නා උපාය මාර්ග තේරුම් ගැනීමට ඇති හැකියාව
මාධ්‍ය කුමක් ඉදිරිපත් කළ ද තමාට අවශ්‍ය දේ පමණක් තෝරා බෙරා ගෙන පරිහරණය කිරීමට ඇති හැකියාව
මාධ්‍ය වෙත මාධ්‍ය ක්‍රියාකාරීන්වය පිළිබඳ තමාගේ ප්‍රතිචාර පෙළද්ගලිකව හා සංවිධානක්මකව ඉදිරිපත් කිරීම
මගින් මාධ්‍ය සමග අන්තර් සබඳතාවක් පවත්වා ගැනීමට ඇති හැකියාව

- (iii) මැත යුගයේ බිජිවූ පෙරලිකාර තාක්ෂණය වන අංකිත තාක්ෂණය පදනම් කරගෙන බිජිවූ මාධ්‍ය නව මාධ්‍ය වේ.
- හුගේලිය වශයෙන් සීමා නොවීම
ග්‍රාහකයාට අහිමත පරිදි සන්දේශ තෝරා ගැනීමට හැකි වීම
පරිගණකය, ජ්‍යෙෂ්ඨ දුරකථනය වැනි බහුමාධ්‍ය උපකරණ ආග්‍රිතව භාවිත කිරීමට හැකි වීම
මිනැම අවස්ථාවක, මිනැම ස්ථානයක සිට භාවිත කළ හැකි වීම
ගෝලිය වශයෙන් ව්‍යාප්තිය සිදු වීම
සම්බන්ධ වන සියලු දෙනාට ම අන්තර් ක්‍රියාකාරී ලෙස තොරතුරු භූවමාරු කර ගැනීමට භා සංස්කරණය කිරීමට ඇති හැකියාව
- (iv) තැපැල්පත්
දුරකථන ඇමතුම
විද්‍යුත් තැපැල
කෙටි පණිවිධි
සමාජ ජාල වෙබ් අඩවි
පුවත්පත්වලට ලිපි සම්පාදනය
ලිපියක් ලෙස සකසා ප්‍රතිචාර දන්වා යැවීම
මාධ්‍ය පා ගමනක් හෝ උද්‍යෝග්‍යනයක් සංවිධානය කිරීම

6.

- (i) වෙළඳ දැන්වීම් සඳහා අවශ්‍ය කරන ජායාරූප
සගරා භා පොත් පිටකවර සඳහා අවශ්‍ය කරන ජායාරූප
පුරා විද්‍යාත්මක ජායාරූප
ගුවන් ජායාරූප
- (ii) ජායාරූපකරණය පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුම
නිර්මාණයීලි වීම
නව තාක්ෂණය භා අත්වැල් බැඳ ගැනීම
කළට වේලාවට වැඩ කිරීම
ජායාරූපය පිළිබඳ නෙතික භා සඳාවාරාමක සීමාවන් පිළිබඳ වැටහිම
ආවාරයීලි පුද්ගලයෙක් වීම
සේවාදායක අපේක්ෂා භා ප්‍රතිචාර වෙත නම්වීලි වීම
මනා කළමනාකරණයකින් යුතු වීම
- (iii) වෙනත් ජායාරූප ශිල්පියකුගේ නිර්මාණයක් නිර්මාණකරුගේ අවසරයකින් තොර ව තම අවශ්‍යතා සඳහා භාවිත කිරීම නොකළ යුතු ය.
අවසරයකින් තොරව වෙනත් අයකු ජායාරූපයට නැගීම හෝ එවැනි ජායාරූප ලැඟ තබා ගැනීම නොකළ යුතු ය.
වෙනත් අයකු පෙනී සිටින ජායාරූපයක් එම පුද්ගලයා නොදැනුවත් ව අන්තර්ජාලයේ හෝ වෙනත් ප්‍රසිද්ධ මාධ්‍යවල පළ කිරීම හෝ එකිනෙකා අතර භූවමාරු කර ගැනීම නොකළ යුතු ය.
වෙනත් අයකු පෙනී සිටින ජායාරූපයක් තාක්ෂණය යොදා ගෙන විකාති කිරීම නොකළ යුතු ය.
ජායාරූප යොදා ගෙන තවත් අයක් අපහසුතාවට හෝ හිංසාවට පත් කිරීම නොකළ යුතු ය.
තවත් අයකුගේ කටයුතුවලට බාධා වන අයුරින් ජායාරූප ගැනීම නොකළ යුතුය.

- (iv) පාරිසරික වශයෙන් වැදගත් සේවාන ජායාරූපයට ගැනීමට අවස්ථා සැලසීම නිශ්චල ජායාරූප පුද්ගලයක් පැවැත්වීම සම්පත් පුද්ගල දායකත්වය ලබා ගනීමින් ජායාරූපකරණය පිළිබඳ හිල්පිය තිපුණතා ලබා දීම කැමරාවක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ තාක්ෂණික පුහුණුව ලබා දීමට සැලසුම් කිරීම

7.

- (i) පොත්
පුවත්පත්
සයරා
පෙස්ස්ටර්
අත් පත්‍රිකා
- (ii) ප්‍රවාත්ති
කතු වැකිය
විශේෂාංග
තීරු ලිපි
කාලුන්
ජායාරූප
- (iii) වෙන්දේසියක්, රස්වීමක්, උත්සවයක්, විවෘත කිරීමක් පිළිබඳ දැනුම් දීම නව භාණ්ඩ භා සේවා හඳුන්වා දීම සෞඛ්‍ය පිළිබඳ දැනුම්වත් කිරීම භාණ්ඩ භා සේවා අලේවී ප්‍රවර්ධනය
- (iv) මෝඩ් පිටි පුවත්පත් - පළල් පිටු සහිත පුවත්පත් මේ තමින් හඳුන්වයි.
දිනපතා, සතිපතා පළවන සිංහල, ඉංග්‍රීසි භා දෙමළ ජාතික පුවත්පත්
ටැබෑලොයිඩ් පුවත්පත් - මෝඩ්පිටි පුවත්පතක පිටුවකින් හරි අඩක විශාලත්වයෙන් යුත් පුවත්පත් ටැබෑලොයිඩ් පුවත්පත් ලෙස හඳුන්වයි.
කාන්තා, ලමා, යොවුන් පුවත්පත්
